



# 福岡国際医療福祉大学

FUKUOKA INTERNATIONAL UNIVERSITY OF  
HEALTH AND WELFARE

医療学部  
診療放射線学科

2024 学生募集要項（追補版）

この学生募集要項は、2024年4月新設の医療学部 診療放射線学科の学生募集要項です。  
他の学部・学科に出願する場合は、この冊子とは別の「看護学部・医療学部 2024 学生  
募集要項」を確認してください。

## 他学科との併願について

診療放射線学科に出願する者は、第二・第三志望制度（P.5）を設けている入試区分（一般選抜前期・後期、大学入学共通テスト利用選抜）において、医療学部（理学療法学科・作業療法学科・言語聴覚学科・視能訓練学科）または看護学部（看護学科）を第二・第三志望学科に選択することができます。

なお、医療学部（理学療法学科・作業療法学科・言語聴覚学科・視能訓練学科）または看護学部（看護学科）を第一志望とする者は、「看護学部・医療学部 2024 学生募集要項」を必ず確認してください。

## 目次

■ 福岡国際医療福祉大学の理念と教育目標／ 入学者受入の方針（アドミッション・ポリシー）	P2
■ 募集人員	P3
■ 入試日程	P3
■ 特待奨学生制度	P4
■ 受験上の注意	P5
● 試験場の下見について	P5
● 出願の方法について	P5
● 受験票について	P5
● 試験当日の注意事項	P5
● 不正行為について	P6
● 感染症に関する注意事項	P6
● 身体等の障害に伴う受験上および修学上の配慮について	P6
● 受験時の宿泊について	P6
■ 合格発表	P7
● 合格発表方法	P7
● 合格発表上の注意	P7
● 繰上合格について	P7
■ 入学手続	P8
● 入学手続	P8
● 入学辞退	P8
■ 学生納付金等	P9
● 医療学部学生納付金	P9
● 学生納付金等に関する注意事項	P9
● 教育後援会について	P9
■ 共通事項	P10
● 奨学金	P10
● 修学資金・学資ローン	P10
● 入学前教育について	P11
● 入試過去問題について	P11
● 入試過去問題集購入方法	P11

## 入試情報

P13

■ 総合型選抜	P14
■ 学校推薦型選抜〔公募制〕	P15
■ 一般選抜前期	P16
■ 大学入学共通テスト利用選抜	P18
■ 一般選抜後期	P19
■ 帰国生徒特別選抜	P20
■ 社会人特別選抜	P21
■ 留学生特別選抜	P22

## 出願手続

P23

■ インターネットによる出願方法	P24
STEP1 出願前の準備	P24
● 全入試区分共通（留学生特別選抜以外）の出願書類について	P25
● 留学生特別選抜の出願書類について	P28
STEP2 出願サイトにアクセス・アカウントの作成	P30
STEP3 出願情報の登録	P30
STEP4 入学検定料の納入	P32
STEP5 志願票等の印刷	P33
STEP6 出願書類の郵送	P33
STEP7 受験票の確認・印刷	P33
STEP8 合否結果照会	P33
留学生個人票記入例	P34
インターネット出願Q & A	P36

## 入学検定料

P37

## 試験場案内

P38

## 所定用紙

P41

## 建学の精神

福岡国際医療福祉大学(以下「本学」という。)は、「<sup>いのち</sup>生命の尊厳、<sup>いのち</sup>生命の平等」を建学の精神とし、病める人も、障害を持つ人も、健全な人も、互いを認め合って暮らせる「共に生きる社会」の実現をめざす。

## 教育目標

1. 「チーム医療・チームケア」に貢献できる専門性の高い人材を養成する
2. 保健・医療・福祉分野の高度化・専門化に対応できるとともに、それぞれの分野で指導者となり得る人材を養成する
3. 国内はもとより国際社会でも活躍できる、総合的な臨床能力を持った人材を養成する
4. 知識や技術に偏向しない、バランスのとれた豊かな人間性とコミュニケーション能力を持った人材を養成する
5. 時代のニーズに適合し、地域医療にも貢献できる、実践力のある人材を養成する

## 入学者受入の方針(アドミッション・ポリシー)

1. 医療や放射線科学に興味を持ち社会に貢献したいという目的意識が明確であり、何事にも主体的に取り組む意欲をもって学修する意欲のある者
2. 基本的倫理観を持つ者
3. 各専門知識を学び応用するために必要な基礎学力を有している者
4. 海外の保健・医療・福祉、特に診療放射線分野に興味を持つ者

## 入学者選抜方針

### 1) 総合型選抜

- ①高等学校において基礎学力をしっかりと身に付けていること。
- ②高等学校において勉学以外の課外活動などにも積極的に取り組んでいること。
- ③コミュニケーション能力に優れ、医療福祉の専門職をめざすにあたり適性を備えていること。また入学後も継続的に学修を続けていくことができること。
- ④本学入学への強い意志および、卒業後は医療福祉専門職として活躍する強い意志を持っていること。

### 2) 学校推薦型選抜

- ①高等学校において全般的な基礎学力をしっかりと身に付けていること。
- ②学修意欲とコミュニケーション能力に優れ、医療福祉の専門職をめざすにあたり適性を備えていること。また入学後も継続的に学修を続けていくことができること。
- ③本学入学への強い意志および、卒業後は医療福祉専門職として活躍する強い意志を持っていること。

### 3) 一般選抜

- ①指定する試験科目について、高等学校で学ぶ基礎的内容を十分に理解し身に付けていること。
- ②医療福祉専門職として必要とされるコミュニケーション能力を有していること。

### 4) 大学入学共通テスト利用選抜

指定する試験科目について、高等学校で学ぶ基礎的内容を十分に理解し身に付けていること。

### 5) 帰国生徒特別選抜

- ①高等学校までに学んでおくべき全般的な基礎学力をしっかりと身に付けていること。
- ②国際社会でも活躍できる人材を養成するにあたり、海外の学校で学んだ経験や思考力、価値観など、入学後に他の学生の模範となり得る資質を持っていること。
- ③コミュニケーション能力に優れ、医療福祉の専門職をめざすにあたり適性を備えていること。また入学後も継続的に学修を続けていくことができること。
- ④本学入学への強い意志および、卒業後は医療福祉専門職として活躍する強い意志を持っていること。

### 6) 社会人特別選抜

- ①社会人として広い教養を身に付けており、論理的な思考・表現ができること。
- ②入学後に他の学生の指導的立場となり得る資質を持っていること。
- ③コミュニケーション能力に優れ、医療福祉の専門職をめざすにあたり適性を備えていること。また入学後も継続的に学修を続けていくことができること。
- ④本学入学への強い意志および、卒業後は医療福祉専門職として活躍する強い意志を持っていること。

### 7) 留学生特別選抜

- ①入学後の学修と将来の資格取得において、支障がないレベルの日本語能力を身に付けていること。
- ②コミュニケーション能力に優れ、医療福祉の専門職をめざすにあたり適性を備えていること。また入学後も継続的に学修を続けていくことができること。
- ③卒業後は、母国あるいは国際社会において医療福祉専門職として活躍する強い意志を持っていること。

# 募集人員

学部	学科	入学定員	総合型選抜	学校推薦型選抜 [公募制・指定校制]	一般選抜		大学入学共通テスト 利用選抜	帰国生徒 社会人 留学生 特別選抜
					前期	後期		
医療学部	診療放射線学科	60名	7名	23名	24名	若干名	6名	若干名

※学校推薦型選抜の募集人員は、公募制と指定校制を合わせた募集人員です。

※一般選抜前期の募集人員は、A日程とB日程を合わせた募集人員です。

※一般選抜前期および大学入学共通テスト利用選抜では、特待奨学生・一般合格者を選抜します。特待奨学生制度の詳細は、P.4を確認してください。

○学校推薦型選抜〔指定校制〕については、各指定校宛に詳細を通知します。指定の有無や出願資格・選抜方法などについては、各高校進路指導室にて確認してください。

# 入試日程

入試区分	入学試験日	試験地	出願期間 [当日消印有効]	合格発表日	入学手続締切日 [当日消印有効]
総合型選抜 (専願制)	2023年 11月18日(土)	福岡	2023年11月 1日(水) ~11月 9日(木)	2023年 12月 1日(金) 13:00	2023年 12月12日(火)
学校推薦型選抜 [公募制・指定校制] (専願制)	2023年 11月18日(土)	福岡	2023年11月 1日(水) ~11月 9日(木)	2023年 12月 1日(金) 13:00	2023年 12月12日(火)
一般選抜前期 (併願制)	A 日程 2024年 1月26日(金)	福岡・山口 長崎・大分 鹿児島	2023年12月19日(火) ~2024年 1月16日(火)	2024年 2月 5日(月) 13:00	一括納入方式/分割納入方式 2024年 2月13日(火)
	B 日程 2024年 1月27日(土)	福岡			二段階納入方式 (1次手続) 2024年 2月13日(火) (2次手続) 2024年 3月11日(月)
大学入学共通テスト 利用選抜 (併願制)	個別学力検査等を実施しません 〔大学入学共通テスト 2024年 1月13日(土)・14日(日)〕		2023年12月19日(火) ~2024年 1月16日(火)	2024年 2月13日(火) 13:00	一括納入方式/分割納入方式 2024年 2月21日(水) 二段階納入方式 (1次手続) 2024年 2月21日(水) (2次手続) 2024年 3月11日(月)
一般選抜後期 (併願制)	2024年 3月 4日(月)	福岡	2024年 2月14日(水) ~ 2月24日(土)	2024年 3月12日(火) 13:00	2024年 3月18日(月)
帰国生徒特別選抜 (専願制)	2023年 11月18日(土)	福岡	2023年11月 1日(水) ~11月 9日(木)	2023年 12月 1日(金) 13:00	2023年 12月12日(火)
社会人特別選抜 (専願制)	2024年 1月27日(土)	福岡	2023年12月19日(火) ~2024年 1月16日(火)	2024年 2月 5日(月) 13:00	2024年 2月13日(火)
留学生特別選抜 (併願制)					

※一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜では、入学手続に伴う学生納付金の納入方法として、「一括納入方式」、「分割納入方式」のほかに1次・2次に分けて納入する「二段階納入方式」を選択することができます。納入金額の詳細は、P.9を確認してください。

# 特待奨学生制度

本学では、医療福祉の専門職をめざすみなさんの進学を経済的に支援することを目的として、特待奨学生制度を導入しています。特待奨学生は「一般選抜前期」、「大学入学共通テスト利用選抜」の合格者より選抜します。なお、入学試験時の科目試験の結果および出願書類を総合的に判定し、特に成績優秀であり、本学の特待奨学生としてふさわしいと認められる人物を選抜します。特待奨学生にはS・Aの2種類があり、特待奨学生Sは授業料の100%相当額、特待奨学生Aは50%相当額の奨学金を4年間給付します（ただし奨学金は各年度の授業料に振り替えます）。特別な申請等は必要なく、特待奨学生を選抜する入試の受験者全員が選抜対象となります。面接等の審査もありません。

## ●特待奨学生対象者数

特待奨学生区分 奨学金給付額		一般選抜前期		大学入学共通テスト利用選抜	
		特待奨学生S 授業料100%相当額	特待奨学生A 授業料50%相当額	特待奨学生S 授業料100%相当額	特待奨学生A 授業料50%相当額
学部・学科					
医療学部	診療放射線学科	1名	3名	—	1名

※特待奨学生は、試験結果の科目合計得点率が60%以上の者を対象として選抜します。

## ●特待奨学生の資格継続について

特待奨学生の奨学金給付期間は本学学則で定める修業年限とします。ただし、以下の項目のいずれかに該当した場合には、原則としてその後の奨学金給付は行いません。

- ①留年した場合\*1
- ②転学科した場合
- ③本学学則で定める懲戒処分を受けた場合
- ④前年度の成績が不良の場合\*2
- ⑤その他、奨学金給付を継続することが適当でないとして学長が判断した場合

\*1 休学による留年を除く。

\*2 特待奨学生Sは、前年度の学科内における成績順位が下位50%に入った場合。特待奨学生Aは、前年度の学科内における成績順位が下位40%に入った場合。

## ●特待奨学生制度における奨学金給付額

奨学金給付額		特待奨学生S 授業料100%相当額			特待奨学生A 授業料50%相当額		
		給付額	奨学金 給付前の 学生納付金	→ 奨学金 給付後の 学生納付金	奨学金 給付額	奨学金 給付前の 学生納付金	→ 奨学金 給付後の 学生納付金
学部・学科							
医療学部	診療放射線学科	360万円	590万円	→ 230万円	180万円	590万円 → 410万円	

※上記学生納付金は4年間の総額です。なお、学生納付金には、授業料以外に入学金（初年度のみ）、実験実習費、施設設備費が含まれます。

※特待奨学生制度により給付される奨学金は各年度の授業料に振り替えます。

※前年度の修学状況によっては、2年次以降、給付対象とならない場合があります。

## ●チャレンジ受験について

チャレンジ受験とは、特待奨学生を選抜する入試が実施される前に、今年度実施する入試で合格し入学手続きを行っている者（既入学手続き者）が、入学の権利を確保したまま **入学手続きを行っている学科を第一志望学科として** もう一度受験し、特待奨学生に挑戦することです。チャレンジ受験をして特待奨学生に選抜されなかったとしても、入学に影響することはありません。

### <チャレンジ受験出願時の注意事項>

チャレンジ受験できる入試区分と対象者は下表のとおりです。

入学手続きを行っている入試区分によりチャレンジ受験できる入試区分が異なります。

チャレンジ受験できる入試区分	対象者	注意事項
●一般選抜前期 ●大学入学共通テスト利用選抜	以下の入試における既入学手続き者 ●総合型選抜 ●学校推薦型選抜〔公募制／指定校制〕 ●帰国生徒特別選抜	● <b>入学手続きを行っている学部・学科を第一志望としてください。</b> ● <b>第二・第三志望学科を選択することはできません。</b> ●「一般選抜前期」や「大学入学共通テスト利用選抜」を受験するためには、 <b>あらためて所定の出願手続きを行ってください</b> （「出願手続（P.23～）」参照）。 ● <b>入学検定料は、10,000円です。</b> ●左記の入試の既入学手続き者は、専願者として扱うため、チャレンジ受験の結果にかかわらず入学を辞退することはできません。

### 学生納付金振替措置

先行して合格発表が行われた入試区分で入学手続きを行っている者が、その後の入試区分において、特待奨学生になった場合や新たに合格した別の学部・学科への入学を希望する場合は、所定の手続を行うことで学生納付金を振り替えることができます。振替を希望する場合は、合格者に送付される「学生納付金振替申請書」に必要事項を記入し、新たに入学を希望する入試区分の入学手続書類と併せて提出してください。詳しくは、合格通知書と同封する「入学手続要項」を確認してください。

※専願制の入試で合格している場合は、学部・学科を変更することはできません。

# 受験上の注意

## <試験場の下見について>

- 試験場の下見は、外から建物を確認することは可能ですが、建物内（校舎等）への立ち入りはできません。

## <出願の方法について>

- すべての入試区分において、インターネット出願サイトを利用して出願を行います。
- 「出願手続（P.23～）」を確認してください。
- 一度受理した書類の内容（志望学部・学科、入試区分、試験地等）の変更は一切認めません。**
- 出願書類に不備等があった場合は、志願票の連絡先欄に記載されている電話番号またはメールアドレスに連絡をすることがあります。

### 第二・第三志望制度について

一般選抜前期・後期、大学入学共通テスト利用選抜では、第二・第三志望制度を設けています。1つの入試区分で第三志望学科までを選択して出願することができる制度であり、第一志望学科で合格基準に達しなかった場合に、第二志望学科、第三志望学科で再度合否判定を行います。

なお、看護学部・医療学部の両学部から選択可能です

- この制度を利用するために新たに入学検定料がかかることはありません。
- 上位志望学科で合格となった場合、下位の志望学科の合否判定は行いません。

## <受験票について>

- 受験票の郵送はしません。インターネット出願サイトから受験生が各自で印刷してください（インターネット出願の詳細はP.24～参照）。
- 受験票は印刷後に記載事項を必ず確認し、出願した内容と異なる場合は速やかに入試・広報課まで問い合わせてください。
- 試験当日は、受験票を必ず持参してください。試験場入口や試験室内にて確認します。受験票は休憩時間に試験室を出る際も必ず携帯してください。

## <試験当日の注意事項>

- 入室終了時刻までに受験番号で指定された席に着いてください。**入室開始時刻よりも前に試験室に入ることはできません。**
- 原則として、試験開始後20分以上遅刻した場合（個人面接については指定された集合時間から20分以上遅刻した場合）は、それ以降のすべての科目を受験することができません。ただし、公共交通機関の遅れが原因で遅刻した場合には、遅延証明書の提出により受験を許可します（自家用車の場合は遅刻しても受験は認められません）。
- 試験中、机には受験票のほか筆記用具（HBの黒鉛筆・シャープペンシル・プラスチック製消しゴム）、鉛筆キャップ、携帯鉛筆削り、時計（辞書や計算・通信等の機能があるものを除く）、メガネのみ置くことができます。時計のアラームは使用してはいけません。ストップウォッチは時計として使用しても構いませんが、音の出るものは使用できません。また、辞書や計算、通信等の機能の有無が判別しづらいものについては、監督者が確認をすることがあります。
- 試験室には時計がないことがあります。また、試験時間の管理は監督者の時計で行います。
- 試験中、スマートフォン・携帯電話・ウェアラブル端末・音の出る機器等は必ず、アラームを解除してから電源を切り、かばん等にしまってください。身につけて受験することはできません。また、時計としての使用も認めません。試験当日の携帯電話等の取り扱いについては、監督者の指示に従ってください。**
- 風邪等の理由でハンカチやティッシュペーパー、ひざ掛け等の使用を希望する場合は、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。なお、ティッシュペーパーを使用する場合は、袋から中身を取り出して机の上に置くようにしてください。
- 本人確認の際は、マスクを外してください。
- 耳せんは、監督者の指示等が聞き取れないことがありますので使用できません。
- 個人面接で物品を使用することはできません。
- 試験中の着帽は原則として認めません。また、英文字や格言、地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には脱いでいただくことがあります。
- 入室終了時刻から試験終了までは、退室できません。
- 試験場内では、監督者の指示に従ってください。
- 試験当日の昼食は持参してください。
- 各試験場とも上履きを持参する必要はありません。
- 原則として受験者以外は、試験室のある校舎やフロア等への立ち入りはできません。また、各試験場には、付添者の控室を設置しません。何らかの事情により付添者が必要な場合は、事前に入試・広報課へ連絡してください。
- 試験当日に利用できる駐車場はありません。

### 合否通知等の勧誘に注意してください

試験当日に最寄の駅付近や試験場付近で合否通知等についての勧誘や印刷物の配布をする者がいますが、これらは本学とは全く関係のないものであり、本学は一切の責任を負いません。本学の職員あるいは学生を装う悪質な者もいますので十分注意してください。

# 受験上の注意

## <不正行為について>

①次のことをすると**不正行為となります**。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、**それ以後の受験はできなくなります**。また、受験した**全ての教科・科目の成績を無効とします**。

- ・ Web入学志願票等の提出書類や解答用紙へ**故意に虚偽の記入**をすること。
- ・ **カンニング**（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- ・ 他の受験者に**答えを教えたりカンニングの手助け**をすること。
- ・ **配布された問題冊子（用紙）を、試験室から持ち出す**こと。
- ・ **解答用紙を試験室から持ち出す**こと。
- ・ 「解答をはじめてください。」の指示の前に、**問題冊子（用紙）を開いたり解答を始める**こと。
- ・ 試験時間中に、**定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、**コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具**を使用すること。
- ・ 試験時間中に、**携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類**を使用すること。  
※イヤホンについては、**耳に装着していれば使用しているものとします**（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、下記の〈身体等の障害に伴う受験上および修学上の配慮について〉を確認の上、事前に相談してください。）。
- ・ 「解答をやめて、筆記用具を置き、問題冊子（用紙）を閉じてください。」の指示に従わず、**筆記用具を持っていたり解答を続ける**こと。

②上記①以外にも、次のことをすると**不正行為となることがあります**。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、①と同様です。

- ・ 試験時間中に、**定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、**コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具**や**携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類**をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- ・ 試験時間中に**携帯電話や時計等の音**（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ・ 試験に関することについて、**自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出**をすること。
- ・ 試験場において他の受験者の**迷惑となる行為**をすること。
- ・ 試験場において**監督者等の指示に従わない**こと。
- ・ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## <感染症に関する注意事項>

- 試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない者は、他の受験者や試験監督者等へ感染のおそれがあるため、原則として受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師が感染のおそれがないと認めるときは、この限りではありません。  
なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、原則として追試験や入学検定料の返還は行いません。
- 医療機関での受診について  
試験日の1週間程度前から、発熱・咳等の症状がある受験生は、あらかじめ医療機関での受診を行ってください。
- 予防接種について  
罹患等のリスクを減らすため、インフルエンザワクチンその他の予防接種を受けることを推奨します。
- 新型コロナウイルス感染症の影響による、大会、資格・検定試験の中止等により、特別活動の記録や指導上参考となる諸事項の記載の取り扱いは、特定の入学志願者が不利益を被ることのないように配慮します。また、活動実績報告書において、大会や検定試験等が中止・延期になった影響で、諸活動の実績や成績を記載できない場合は、提出資料に努力のプロセス等を含めた内容の記載を認め、多面的・総合的に評価するよう配慮します。

## <身体等の障害に伴う受験上および修学上の配慮について>

- 疾病や身体等の障害等のある志願者で、受験および修学に際して特別な配慮を必要とする場合は、必ず**出願期間開始日の10日前までに**入試・広報課へ連絡し、配慮内容等を事前に相談してください。なお、試験当日や入学後に個々の状況に応じた配慮を必要とする場合は、医師の診断書等を提出していただく場合があります。

※日常生活において使用している補聴器、杖、車椅子等を試験当日に使用する場合も、状況に応じた配慮を必要とすることがありますので、必ず期限までに連絡してください。

## <受験時の宿泊について>

受験時に宿泊が必要な場合は各自で申し込んでください。

なお、本学は、受験生の負担を少しでも軽くするため、「シーサイドホテル ツインズもち」と提携し、特別料金を設定しております。同ホテルから本学まで、「本館」は徒歩約10分、「1号館」は徒歩約1分です。ご利用の際は、直接ホテルへ電話で予約をお願いします。予約時に「福岡国際医療福祉大学受験のため宿泊」とお伝えください。

※WEB予約では、特別料金が適用されませんのでご注意ください。

※日程により満室の場合がございます。宿泊を確約するものではありませんのでご了承ください。

〈シーサイドホテル ツインズもち 〒814-0001 福岡市早良区百道浜 1-7-4 TEL 092-822-5001〉



## <合格発表方法>

- 合格者には合格通知書等一式を簡易書留の速達で郵送します。不合格者には通知しません。
- 合格通知書等一式は合格発表日に発送しますので、到着日時は居住地によって異なります。
- インターネット出願サイトで合否の確認ができます。
- 複数の入試区分を受験した場合は、それぞれの受験番号について合否を確認してください。**
- 合格発表時刻より前にアクセスした場合は、その時刻になってから再度アクセスまたは更新をしないと合否を確認できませんので、必ず合格発表時刻以降にアクセスしてください。
- 合格発表時刻の直後はつながりにくい状態になる場合があります。その場合は、しばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。
- インターネット出願サイトで合否が確認できるのは、各入試区分とも合格発表日時から入学手続締切日（二段階納入方式を選択した場合、1次手続締切日）の17:00までです。**
- インターネット出願サイトで合格を確認した後に、合格通知書等一式が到着しない場合は入試・広報課まで問い合わせてください。
- 電話や電子メールによる合否の問い合わせには、一切応じません。**
- 学内掲示板での発表は行いません。

## <合格発表上の注意>

- 一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜において特待奨学生に選抜された者には、合格発表時に「特待奨学生S」、「特待奨学生A」である旨を通知します。
- 総合型選抜、学校推薦型選抜[公募制・指定校制]、帰国生徒特別選抜において入学手続を完了している者が一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜にチャレンジ受験（P.4参照）をした場合、本学に入学する権利をすでに得ているため、一般合格者（奨学金が給付されない合格者）からは除外されます。
- 大学入学共通テスト利用選抜において複数の学部・学科を第一志望としてそれぞれ出願した場合は、それぞれに合否判定を行いますので、複数の学部・学科で合格する場合があります。
- 一般選抜前期では、A日程とB日程を合わせて合否判定を行い合格者を発表します。両日程で同一学部・学科を受験した場合は、成績の良い日程の試験結果で合否を判定します。両日程で異なる学部・学科を受験した場合は、それぞれに合否判定を行いますので、複数の学部・学科で合格する場合があります。
- 一般選抜前期と大学入学共通テスト利用選抜はそれぞれに合否判定を行いますので、両入試区分で同一学部・学科に出願した場合、同じ学部・学科で合格する場合があります。その場合、入学手続はどちらの入試区分で行っても構いません。
- 第二・第三志望制度を実施している入試区分においては、志願者が第二・第三志望学科を選択した場合、第一志望学科で不合格であっても第二・第三志望学科で合格する場合があります。**
- 志望した学部・学科以外で合格する場合があります（志望した学部・学科で不合格となった場合に限る）。**
- 試験当日に欠席した場合や全科目受験することができなかった場合（大学入学共通テスト利用選抜では受験すべき科目が不足している場合）は、合格発表の対象となりません。

## <繰上合格について>

- 一般選抜（前期／後期）、大学入学共通テスト利用選抜では、補欠候補者を発表する場合があります。
- 補欠候補者は合格者ではありません。合格者の入学手続状況により欠員が生じた場合に限り、繰上合格となることがあります。繰上合格については、本学より本人に原則として電話連絡の上、入学の意思を確認します。
- 一般選抜前期と大学入学共通テスト利用選抜はそれぞれ別々に合否判定を行いますので、両入試区分で同一学部・学科に出願した場合、一般選抜前期で合格した学科に、大学入学共通テスト利用選抜で補欠候補者となる場合があります。その場合は一般選抜前期の合格が優先されます。
- 合格者の入学手続および辞退の状況により、不合格者に対し追加合格を通知する場合があります。追加合格については、本学より本人に原則として電話連絡の上、入学の意思を確認します。
- 繰上合格に関する個別の問い合わせには一切応じません。

# 入学手続

## <入学手続>

- 合格者には合格通知書・入学手続要項・入学手続書類一式を簡易書留の速達で郵送します。
- 入学手続に関する詳細は、合格者へ送付する「入学手続要項」を確認してください。
- 入学手続は入試区分ごとに定められた入学手続期間内に行ってください。入学手続期間内に入学手続を行わなかった合格者については、入学を辞退したものと取り扱います。
- 専願制入試の合格者は、入学を辞退することができませんので、必ず入学手続を行ってください。
- 入学手続時の学生納付金等の納入方法は、下表のとおり合格した入試区分により異なります。学生納付金等の納入額については、「学生納付金等 (P.9)」を参照してください。

合格した入試区分	納入方法
総合型選抜 学校推薦型選抜〔公募制・指定校制〕 一般選抜後期 帰国生徒特別選抜 社会人特別選抜 留学生特別選抜	原則として「一括納入方式」とします。ただし、「分割納入方式」を選択することもできます。 ●「一括納入方式」とは、入学手続時に初年度の学生納付金を全額納入する方式です。 ●「分割納入方式」とは、初年度の学生納付金のうち授業料と実験実習費を入学手続時と入学後(9月)に分けて納入する方式です。 ●各方式の学生納付金額はP.9を参照してください。 ※総合型選抜、学校推薦型選抜、帰国生徒特別選抜、社会人特別選抜は専願制の入試です。合格者は必ず入学手続を行ってください。なお、一度納入した学生納付金はいかなる理由があっても返還しません。
一般選抜前期 大学入学共通テスト利用選抜	原則として「一括納入方式」とします。ただし、「分割納入方式」または「二段階納入方式」を選択することもできます。 ●「一括納入方式」とは、入学手続時に初年度の学生納付金を全額納入する方式です。 ●「分割納入方式」とは、初年度の学生納付金のうち授業料と実験実習費を入学手続時と入学後(9月)に分けて納入する方式です。 ●「二段階納入方式」とは、入学手続に伴う学生納付金を「1次手続」と「2次手続」の2回に分けて納入する方式です。1次手続では「入学金」のみを納入し、2次手続では入学手続に必要な残りの学生納付金(2次一括納入額または2次分割納入額)を納入します。 ●各方式の入学手続締切日については「入試日程 (P.3)」を参照してください。 ●各方式の学生納付金額はP.9を参照してください。 ※「二段階納入方式」では、「1次手続」・「2次手続」それぞれの締切日までに所定の手続を完了する必要があります。それぞれの手続締切日を過ぎた入学手続は一切認められませんので注意してください。

- チャレンジ受験 (P.4参照) によって既入学手続者が特待奨学生に選抜された場合は、特待奨学生対象者としてあらためて入学手続を行ってください。「学生納付金振替措置」が適用されます。

### 学生納付金振替措置

先行して合格発表が行われた入試区分で入学手続を行っている者が、その後の入試区分において、特待奨学生になった場合や新たに合格した別の学部・学科への入学を希望する場合は、所定の手続を行うことで学生納付金を振り替えることができます。振替を希望する場合は、合格者に送付される「学生納付金振替申請書」に必要事項を記入し、新たに入学を希望する入試区分の入学手続書類と併せて提出してください。詳しくは、合格通知書に同封する「入学手続要項」を確認してください。  
 ※専願制の入試で合格している場合は、学部・学科を変更することはできません。

- 入学手続完了者には、入学手続期間終了後(二段階納入方式を選択した場合は、2次手続完了後)、「入学許可証」を郵送します。
- 入学手続に関して不備があったり、入学に関する連絡をする際に、インターネット出願サイトに登録されているメールアドレスに連絡をすることがあります。

## <入学辞退>

入試区分	注意事項
一般選抜 (前期 / 後期) 大学入学共通テスト利用選抜 留学生特別選抜	●入学手続完了後にやむを得ず入学辞退を希望する場合は、入学辞退手続を行ってください (詳細は入学手続要項参照)。 ●入学手続において「二段階納入方式」を選択できる入試区分で1次手続した者は、期日までに2次手続を行わない場合にも「入学辞退届」を提出してください。 ●2024年3月23日(土) 17:00までに入学辞退した者については、入学金を除く学生納付金を返還します。 ※やむを得ずこれ以降2024年3月31日(日) 17:00までに入学辞退した者についても入学金を除く学生納付金を返還しますが、年度末・年度初めの繁忙期のため返還時期は2024年5月以降となります。 ※2024年4月1日(月)以降に入学辞退した者については、いかなる場合も学生納付金は返還しません。 ●総合型選抜、学校推薦型選抜、帰国生徒特別選抜の合格者は本学専願者となりますので、一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜でのチャレンジ受験の結果にかかわらず入学を辞退することはできません。

- ※電子メールやFAX等による入学辞退は一切受け付けません。
- ※入学辞退に関する詳細は合格通知書に同封する「入学手続要項」を確認してください。

# 学生納付金等

入学手続きに伴う学生納付金の納入にあたっては、「一括納入方式」または「分割納入方式」のどちらかを選択してください。  
 なお、一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜では、学生納付金を1次手続・2次手続で分けて納入する「二段階納入方式」を選択することができます。

## 医療学部 診療放射線学科 学生納付金

(一括納入方式・分割納入方式を選択した場合)

(単位：円)

学部・学科	区分	学生納付金の内訳				初年度			2年次以降			4年間 総額
		入学金	授業料	実験実習費	施設設備費	一括納入方式 入学手続時	分割納入方式		一括納入方式 3月	分割納入方式		
							入学手続時	9月(入学後)		3月	9月	
医療学部 診療放射線 学科	一般入学者	300,000	900,000	【初年度】 50,000	300,000	1,550,000	1,075,000	475,000	1,450,000	875,000	575,000	5,900,000
	特待奨学生 S		0			650,000	-	-	550,000	-	-	2,300,000
	特待奨学生 A		450,000	【2年次以降】 250,000		1,100,000	850,000	250,000	1,000,000	650,000	350,000	4,100,000

(二段階納入方式を選択した場合) ※一般選抜前期、大学入学共通テスト利用選抜の合格者のみ選択可能。

(単位：円)

学部・学科	区分	学生納付金の内訳				初年度1次手続			初年度2次手続			2年次以降			4年間 総額
		入学金	授業料	実験実習費	施設設備費	入学金	2次一括納入 入学手続時		9月(入学後)	一括納入方式 3月	分割納入方式				
							2次一括納入 入学手続時	2次分割納入方式 入学手続時			3月	9月			
医療学部 診療放射線 学科	一般入学者	300,000	900,000	【初年度】 50,000	300,000	300,000	1,250,000	775,000	475,000	1,450,000	875,000	575,000	5,900,000		
	特待奨学生 S		0				350,000	-	-	550,000	-	-	2,300,000		
	特待奨学生 A		450,000	【2年次以降】 250,000			800,000	550,000	250,000	1,000,000	650,000	350,000	4,100,000		

### < 学生納付金等に関する注意事項 >

- 初年度の学生納付金（入学金・授業料・実験実習費・施設設備費）は、入学手続期間内に納入してください。
- 入学手続時には、以下の費用が必要です。
  - 学生納付金
  - 教育後援会年会費45,000円
  - 海外研修（海外保健福祉事情）の積立金50,000円
 ※教育後援会年会費は毎年度45,000円が別途必要となります。  
 ※医療学部では、「海外保健福祉事情」の履修が必須のため、海外研修のための費用として1、2年次に年50,000円の積立が必要となります（不足分については追加徴収します）。
- 入学金を納めるのは初年度のみです。2年次以降は入学金を除く学生納付金を毎年度納入してください。
- 学生納付金は原則として一括納入方式とします。分割納入方式を選択する場合は、入学後の納入時期は9月になります。9月納入分は入学後の7月頃納付書を送付しますので、9月30日までに納入してください。
- 特待奨学生の奨学金は各年度の授業料に振り替えます。上記の学生納付金の表は奨学金振替後の金額です。
- 特待奨学生S入学者（授業料100%相当額の奨学金を給付される者）は、一括納入方式のみとし、分割納入方式を選択することはできません。なお、二段階納入方式を選択した場合も2次手続は一括納入額のみとなります。
- 教科書代、臨地実習に関わる費用(交通費・宿泊費・予防接種代等)、国家試験対策に関わる費用が別途必要です。
- 高等教育の修学支援新制度の該当者も、入学手続時には通常の学生納付金等を納入してください。入学後に減免額を返金します。
- 一度納入した入学金はいかなる理由があっても返還しません。

### < 教育後援会について >

「福岡国際医療福祉大学教育後援会」は、大学と相互に緊密な連携を保ちながら、大学の教育目的達成のための支援や、本学学生が有意義で快適なキャンパスライフを送るための支援をしており、具体的には以下に示すような活動を展開しています。なお、年会費45,000円は、入学手続時（2年次以降は学生納付金納入時）に納入してください。

1. 学生の福利厚生に対する助成
  - ①「学生教育研究災害傷害保険」（在学生全員加入）の保険料を全額負担
  - ②健康診断の実施
  - ③本学関連医療機関等で受診する際の保険診療費の補助
  - ④学生指導活動への援助
  - ⑤その他必要な援助
2. 学内行事、部・サークル活動および施設整備等への助成
3. 国家試験対策・就職対策への助成
4. 国際交流に対する援助
5. 保護者・保証人を対象とした懇談会の開催
6. 「福岡国際医療福祉大学学生修学支援事業」への助成（詳細は「奨学金（P.10）」参照）

# 共通事項

## ＜奨学金＞

- 本学には、以下のような奨学金制度があります。原則入学後に申請・審査・決定となるため、入学前には貸与できません。  
[奨学金に関する問い合わせ先] 学務課 TEL. 092-832-1200

### 本学独自の奨学金

名称	形態	金額	人数	内容
福岡国際医療福祉大学 特待奨学生奨学金	給付	特待奨学生S (在学期間中の授業料100%相当額)  特待奨学生A (在学期間中の授業料50%相当額)	診療放射線学科 各学年 特待奨学生 S：1名 A：4名	一般選抜前期および大学入学共通テスト利用選抜の成績上位合格者を対象とした制度です。 奨学金は毎年度給付し、各年度の授業料に振り替えます(入学後の修学状況により、次年度以降給付対象とならない場合があります)。詳細は P.4 を確認してください。
福岡国際医療福祉大学 年間成績優秀賞	給付	年間30万円 (特待奨学生S・Aは表彰のみ)	診療放射線学科 各学年 1名	本学における成績優秀者を対象とした「特待生」的制度です。前年度の成績優秀者から選考し、2年次以降各学科・各学年1名に給付します(給付金は当該年度の授業料に振り替えます)。
福岡国際医療福祉大学 学生修学支援事業	貸与	年間学生納付金以内の額	—	学生納付金負担者の不慮の事故等に伴う家計急変者を対象とした制度です。

### 学外奨学金

名称	形態	金額	内容
日本学生支援機構奨学金 (第一種)	貸与 (無利子)	自宅通学： 月額2万、3万、4万、5.4万円から選択 自宅外通学： 月額2万、3万、4万、5万、6.4万円から選択	法律に基づく、広く一般的な修学困難者が対象の制度です。 学力・家計の基準があります。 なお申請は、入学後の申請と高校3年生を対象とした高校在学中の予約申請があります。 予約申請については高校の先生に相談してください。
日本学生支援機構奨学金 (第二種)	貸与 (有利子)	月額2万～12万円の間から1万円単位で選択	予約申請については高校の先生に相談してください。
日本学生支援機構奨学金 (高等教育の修学支援新制度)	給付	第1区分 自宅通学 月額38,300円 自宅外通学 月額75,800円 第2区分 自宅通学 月額25,600円 自宅外通学 月額50,600円 第3区分 自宅通学 月額12,800円 自宅外通学 月額25,300円 第4区分 2024年度より新たな区分として設置予定	法律に基づき、非課税世帯とそれに準ずる世帯の所得金額に応じた区分(第1区分～第4区分)で奨学金が給付になります。この給付奨学生は同時に高等教育の修学支援新制度対象になり、区分による入学金・授業料の減免も受けられます。入学後の申請と高校3年生を対象とした高校在学中の予約申請があります。予約申請については高校の先生に相談してください。
自治体主催奨学金	貸与	月額5万円程度	地方自治体独自の奨学金制度です。都道府県・市区町村によって制度の有無・内容が異なるため、詳細はお住まいの自治体に確認してください。
民間育英財団奨学金	貸与・ 給付	主催団体による	民間の財団が社会奉仕の一環で行う制度です。

## ＜修学資金・学資ローン＞

名称	制度の内容
学外教育ローン	国や民間の金融機関で取り扱う教育ローンがあります。 詳細は日本政策金融公庫または民間の金融機関で確認してください。
大学提携教育ローン	本学では、入学時や授業料の支払い時に、株式会社オリエントコーポレーションと提携した教育ローンをご案内しています。これは入学金や授業料などの学生納付金を提携会社が本学へ立て替え納付し、保護者の方より提携会社へ毎月分割で返済していただく教育ローンです。 ※本学WEBサイト「入試情報」の「学費サポート」内「大学提携教育ローン」より、本制度の詳細確認およびWEB申し込みが可能です。 ※本学を受験する前に事前審査が可能です。 【お問い合わせ先】株式会社オリエントコーポレーション 学費サポートデスク TEL. 0120-517-325 (9:30～17:30) (土日祝休)

### <入学前教育について>

- 入学前教育とは、入学までの期間で大学の講義に備えるために実施するものです。英語や理数科目等の基礎学力、大学生に必要な表現力の養成を目的とした自習課題に取り組んでいただきます。
- 対象者は主に総合型選抜、学校推薦型選抜の入学手続者ですが、学部・学科によっては他の入試区分の入学手続者も対象者となる場合があります。対象者には合格発表後、別途連絡します。
- 入学前教育は、学部・学科によっては教材費用が必要な場合もあります。

### <入試過去問題について>

- 本学の一般選抜の過去問題は、「福岡国際医療福祉大学 2024年度版 入学試験過去問題集」にて公表しています。
  - ・入学試験過去問題集で対策できる入試／一般選抜前期・一般選抜後期
  - ・2024年度版 掲載内容／2023年度一般選抜前期 科目試験(問題・解答)※過去問題のため、2024年新設の診療放射線学科のみの選択科目である物理系の科目は含まれておりません（一般選抜前期）。
- 学校推薦型選抜[公募制]および帰国生徒特別選抜で出題している「一般常識試験」の過去問題(出題例)は、オープンキャンパスや入試説明会等で配布しています。
- 総合型選抜の過去問題は非公表です。

### <入試過去問題集購入方法>

- 一般選抜の入試過去問題集は、以下の手順で購入できます。

#### ①代金のお振込み

銀行窓口やATM等で所定金額をお支払いください。支払い方法は銀行振込のみです。

問題集	振込金額(送料込)
2024年度版 入学試験過去問題集	¥800

振込先：西日本シティ銀行 シーサイドももち出張所(店番号727)

普通預金 口座番号3022815 学校法人高木学園 福岡国際医療福祉大学

※振込明細書をもって領収書の発行に代えさせていただきます。

※振込にかかる手数料は申込者本人の負担となります。

#### ②発送先のご連絡

代金を振込み後、本学にメールもしくはFAXにて申し込んでください。

##### ●メールでの申し込みの場合

件名に「2024年度版過去問題集購入希望」と入力し、本文に必要事項（①氏名・フリガナ ②申込冊数 ③郵便番号・住所 ④電話番号 ⑤振込完了日）を記載のうえ、本学入試・広報課のメールアドレス（nyushi@takagigakuen.ac.jp）宛てに送信してください。

##### ●FAXでの申し込みの場合

WEBサイトの「お知らせ（入試情報）」に掲載している「入試過去問題集 申込用紙」に必要事項（①氏名・フリガナ ②申込冊数 ③郵便番号・住所 ④電話番号 ⑤振込完了日）を記載のうえ、FAXにて本学入試・広報課（092-832-1167）へ送信してください。

#### ③本学より発送

入金確認後、発送いたします。

※注文日からお手元に届くまで通常5～7日間ほどかかります。余裕をもって注文してください。

※オープンキャンパス等のイベントでも販売しています。希望する際はイベント会場のスタッフに尋ねてください。

入試過去問題集 問い合わせ先

福岡国際医療福祉大学 入試・広報課

TEL：092-832-1200 FAX：092-832-1167

E-mail：nyushi@takagigakuen.ac.jp

---

アドミッション  
ポリシー

---

募集人員  
入試日程

---

特待奨学生  
制度

---

受験上の注意

---

合格発表  
入学手続

---

学生納付金  
共通事項

---

入試情報

---

出願手続

---

入学検定料

---

試験場案内

---

所定用紙

---

## 入 試 情 報

- 総合型選抜
- 学校推薦型選抜〔公募制〕
- 一般選抜前期
- 大学入学共通テスト利用選抜
- 一般選抜後期
- 帰国生徒特別選抜
- 社会人特別選抜
- 留学生特別選抜

# 総合型選抜

## 1. 出願資格

本学を専願し、志望学科に対して高い志望動機・意欲を有し、次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2024年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2024年3月31日までにこれに該当する見込みの者\*

\* 上記出願資格(3)のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別入学資格審査を必要とします。個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「お知らせ(入試情報)」を確認してください。

- 診療放射線学科の総合型選抜と学校推薦型選抜は、試験日が同日のため、いずれか一つの入試区分しか出願できませんので注意してください(診療放射線学科のみ)。
- やむを得ない事情により試験を欠席する場合は、必ず入試・広報課に連絡してください。

## 2. 募集人員

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	7名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2023年11月18日(土)
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2023年11月1日(水)～11月9日(木) [当日消印有効]
合格発表日	2023年12月1日(金) 13:00
入学手続き期間	2023年12月1日(金)～12月12日(火) [当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

## 4. 選抜方法・時間割

●出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間	科目	配点
入室時間	8:30～9:10	—
1時限目	9:30～10:30(60分)	小論文(600字以内)
2時限目	11:00～	個人面接(約10分～15分)



# 学校推薦型選抜 [公募制]

## 1. 出願資格

本学を専願し、次のすべての条件を満たす者

- (1) 高等学校または中等教育学校を2023年3月に卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- (2) 高等学校または中等教育学校（後期課程）での全体の学習成績の状況が3.5以上の者
- (3) 出身学校長が推薦した者

- 学校推薦型選抜 [指定校制] については、各指定校宛に詳細を通知します。指定の有無や出願資格・選抜方法などについては、各高校進路指導室にて確認してください。
- 診療放射線学科の総合型選抜と学校推薦型選抜は、試験日が同日のため、いずれか一つの入試区分しか出願できませんので注意してください（診療放射線学科のみ）。
- やむを得ない事情により試験を欠席する場合は、必ず入試・広報課に連絡してください。

## 2. 募集人員

●学校推薦型選抜 [公募制] と学校推薦型選抜 [指定校制] を合わせた募集人員です。

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	23名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2023年11月18日（土）
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2023年11月 1日（水）～11月 9日（木）[当日消印有効]
合格発表日	2023年12月 1日（金）13：00
入学手続期間	2023年12月 1日（金）～12月12日（火）[当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

## 4. 選抜方法・時間割

●出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間	科目	配点
入室時間	9：30～10：10	—
1時限目	10：30～12：00（90分） 一般常識試験 <sub>*1</sub> （マークシート方式）	100点
2時限目	12：40～ 個人面接（約10分）	段階評価

\*1 一般常識試験は、英語・国語・数学・社会（時事問題を含む）の各分野の基礎的な知識を問う内容です。

# 一般選抜前期

成績上位合格者から、特待奨学生S（在学中の授業料100%相当額の奨学金を給付）、特待奨学生A（在学中の授業料50%相当額の奨学金を給付）を選抜します。

総合型選抜、学校推薦型選抜[公募制・指定校制]、帰国生徒特別選抜で入学手続を済ませている者は、同一学部・学科に限り、入学の権利を確保したまま、一般選抜前期にチャレンジ受験することができます。詳細はP.4を確認してください。

## 1. 出願資格

次の条件のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2024年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2024年3月31日までにこれに該当する見込みの者\*

\* 上記出願資格(3)のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別入学資格審査を必要とします。個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「お知らせ（入試情報）」を確認してください。

## 2. 募集人員

- 一般選抜前期A日程とB日程を合わせた募集人員です。
- （ ）内の人数は、特待奨学生の選抜者数です。

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	24名（特待奨学生S：1名） （特待奨学生A：3名）

## 3. 特待奨学生の選抜について

- 特待奨学生Sおよび特待奨学生Aは、試験結果の科目合計得点率が60%以上（200点満点中120点以上）の者を対象として選抜します。
- 特待奨学生Sおよび特待奨学生Aは、前年度の修学状況等によっては、翌年度以降、奨学金の給付対象とならない場合があります。
- 詳細はP.4を確認してください。

## 4. 入試日程・試験場

- 一般選抜前期A日程では、本学（福岡）のほかに、地方試験場を設置します。
- 各地方試験場（福岡以外）については、収容定員の都合により異なる試験場に変更となる場合があります。

		A日程	B日程
試験日		2024年 1月26日（金）	2024年 1月27日（土）
試験場	医療学部	福岡：福岡国際医療福祉大学 本館 山口：KDDI維新ホール 長崎：長崎県勤労福祉会館 大分：J:COMホルトホール大分 鹿児島：ホテルマイステイズ鹿児島天文館	福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間		2023年12月19日（火）～ 2024年 1月16日（火）[当日消印有効]	
合格発表日		2024年 2月 5日（月）13:00	
入学手続期間		①一括納入方式／分割納入方式 2024年 2月 5日（月）～ 2月13日（火）[当日消印有効] ②三段階納入方式 (1次手続) 2024年 2月 5日（月）～ 2月13日（火）[当日消印有効] (2次手続) 2024年 2月14日（水）～ 3月11日（月）[当日消印有効]	

※試験場へのアクセスは、P.38～39を確認してください。

## 5. 併願について

- 一般選抜前期A日程・B日程の2日程で、同一学部・学科を第一志望として最大2回出願することができます。
- 一般選抜前期A日程・B日程で、同一学部・学科を受験した場合には、成績の良い試験日の結果を合否判定に使用します。
- 第二・第三志望学科まで選択して出願することができます（P.5参照）。
- 同一日程において、複数の学科を第一志望学科として併願することはできません。複数の学科を併願したい場合は異なる日程で第一志望学科を変更して出願するか、第二・第三志望制度を利用してください（P.5参照）。

## 6. 選抜方法・時間割

- 出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。
- 選択科目は出願時に指定する必要はありません。試験当日、試験時間内に決定してください。

学部・学科		試験時間		科目		配点
医療学部 診療放射線学科	2科目型	入室時間	9:00～9:40	—	—	—
		1時限目	10:00～12:00 (120分)	選択科目	必須 ●英語*1（マークシート方式） ※必ず英語を選択してください。 選択 次の7科目から1科目選択（マークシート方式） ○数学Ⅰ・数学A*2 ○数学Ⅱ・数学B*3 ○物理基礎・物理*4 ○生物基礎・生物*5 ○化学基礎・化学*6 ○物理基礎・化学基礎*7 ○生物基礎・化学基礎*7	各100点 × 2科目

- \*1 英語は、「コミュニケーション英語Ⅰ・コミュニケーション英語Ⅱ・英語表現Ⅰ」から出題します。
- \*2 数学Aは、[場合の数と確率]、[図形の性質]の範囲から出題します。
- \*3 数学Bは、[数列]、[ベクトル]の範囲から出題します。
- \*4 物理は、[様々な運動]、[波]、[電気と磁気]の範囲から出題します。
- \*5 生物は、[生命現象と物質]、[生殖と発生]、[生物の環境応答]の範囲から出題します。
- \*6 化学は、[高分子化合物の性質と利用]を除く範囲から出題します。
- \*7 「物理基礎・化学基礎」、「生物基礎・化学基礎」の試験について、「物理基礎」・「生物基礎」・「化学基礎」は、それぞれ50点満点とし、2科目で100点満点とします。また、2科目の合計得点を1科目分として扱います。

# 大学入学共通テスト利用選抜

成績上位合格者から、特待奨学生A（在学中の授業料50%相当額の奨学金を給付）を選抜します。

総合型選抜、学校推薦型選抜[公募制・指定校制]、帰国生徒特別選抜で入学手を済ませている者は、同一学部・学科に限り、入学の権利を確保したまま、大学入学共通テスト利用選抜にチャレンジ受験することができます。詳細はP.4を確認してください。

## 1. 出願資格

次の条件のいずれかに該当する者で、令和6年度大学入学共通テストを受験する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2024年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2024年3月31日までにこれに該当する見込みの者\*

\* 上記出願資格(3)のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別入学資格審査を必要とします。個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「お知らせ(入試情報)」を確認してください。

## 2. 募集人員

● ( ) 内の人数は特待奨学生の選抜者数です。

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	6名(特待奨学生A:1名)

## 3. 特待奨学生の選抜について

- 特待奨学生Aは、試験結果の科目合計得点率が60%以上(300点満点中180点以上)の者を対象として選抜します。
- 特待奨学生Aは、前年度の修学状況等によっては、翌年度以降、奨学金の給付対象とならない場合があります。
- 詳細はP.4を確認してください。

## 4. 入試日程

試験日	個別学力検査等は実施しません <大学入学共通テスト 2024年 1月13日(土)・14日(日)>
出願期間	2023年12月19日(火)～2024年 1月16日(火) [当日消印有効]
合格発表日	2024年 2月13日(火) 13:00
入学手続期間	(一括納入方式/分割納入方式) 2024年 2月13日(火)～ 2月21日(水) [当日消印有効] (二段階納入方式) (1次手続) 2024年 2月13日(火)～ 2月21日(水) [当日消印有効] (2次手続) 2024年 2月22日(木)～ 3月11日(月) [当日消印有効]

## 5. 併願について

- それぞれに出願手続を行うことで、複数の学部・学科を併願することができます。
- 第二・第三志望学科までを選択して出願することができます(P.5参照)。

## 6. 選抜方法

●出願書類および令和6年度大学入学共通テストの以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

	科目	配点	備考
必須	●英語 [リスニングを除く]	100点	—
選択	次の12科目のうち高得点の2科目を合否判定の対象とします。 ○国語 [近代以降の文章]    ○日本史B    ○世界史B ○現代社会    ○数学I・数学A    ○数学II・数学B ○物理    ○化学    ○生物 ◇物理基礎・化学基礎*1    ◇生物基礎・化学基礎*1    ◇物理基礎・生物基礎*1 ※「物理」、「化学」、「生物」のいずれかと、◇の科目を組み合わせると合否判定することはありません。	各100点 × 2科目	3科目以上受験した場合は、高得点の2科目を判定に使用します。

\*1 「物理基礎・化学基礎」、「生物基礎・化学基礎」、「物理基礎・生物基礎」の試験について、「物理基礎」・「化学基礎」・「生物基礎」は、それぞれ50点満点とし、2科目で100点満点とします。また、2科目の合計得点を1科目分として扱います。

# 一般選抜後期

## 1. 出願資格

次の条件のいずれかに該当する者

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2024年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2024年3月修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2024年3月31日までにこれに該当する見込みの者\*

\* 上記出願資格(3)のうち、学校教育法施行規則第150条第7号に該当する者は個別入学資格審査を必要とします。個別入学資格審査については、本学WEBサイトの「お知らせ(入試情報)」を確認してください。

## 2. 募集人員

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	若干名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2024年 3月 4日(月)
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2024年 2月14日(水)～ 2月24日(土) [当日消印有効]
合格発表日	2024年 3月12日(火) 13:00
入学手続期間	2024年 3月12日(火)～ 3月18日(月) [当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

## 4. 併願について

- 第二・第三志望学科までを選択して出願することができます(P.5参照)。

## 5. 選抜方法・時間割

- 出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間	科目	配点
入室時間	9:00～ 9:40	—
1時限目	10:00～11:00(60分) 数学I・数学A *1 (マークシート方式)	100点
2時限目	11:40～ 個人面接(約10分)	段階評価

\*1 数学Aは、[場合の数と確率]、[図形の性質]の範囲から出題します。

# 帰国生徒特別選抜

## 1. 出願資格

本学を専願する日本国籍を有する者のうち、次のいずれかの条件を満たす者

- (1) 海外において、外国の教育制度に基づく12年の課程または文部科学大臣の指定した在外教育施設に、2年以上継続して在学し、当該施設を卒業（修了）および卒業（修了）見込みの者、またはこれに準ずる者として文部科学大臣の指定した者\*
- (2) 海外において、外国の教育制度に基づく12年の課程または文部科学大臣の指定した在外教育施設に、中学・高等学校を通じて2年以上継続して在学し、帰国後、日本の高等学校または中等教育学校を卒業および卒業見込みの者

\* 国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格（ドイツ）取得者、バカロレア資格（フランス）取得者 等  
詳しくは、文部科学省のサイト「大学入学資格について」  
([https://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/shikaku/07111314.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314.htm))  
を参照してください。



## 2. 募集人員

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	若干名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2023年11月18日（土）
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2023年11月 1日（水）～11月 9日（木）[当日消印有効]
合格発表日	2023年12月 1日（金）13：00
入学手続期間	2023年12月 1日（金）～12月12日（火）[当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

## 4. 選抜方法・時間割

●出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間	科目	配点
入室時間	9：30～10：10	—
1時限目	10：30～12：00(90分)	一般常識試験*1（マークシート方式）
2時限目	13：00～14：00(60分)	小論文(600字以内)
3時限目	14：30～	個人面接(約10分)

\*1 一般常識試験は、英語・国語・数学・社会（時事問題を含む）の各分野の基礎的な知識を問う内容です。

# 社会人特別選抜

## 1. 出願資格

本学を専願し、次のいずれかの条件を満たす者

### (1) 社会人

- ア. 高等学校または中等教育学校卒業後、保健・医療・福祉分野の施設等において、出願時点で1年以上の職務経験（パートタイム・アルバイト等は除く）を有する者
- イ. 大学入学資格を有し、2024年4月1日現在で満25歳以上であり、かつ、出願時点で2年以上の職務経験（パートタイム・アルバイト等は除く）を有する者

### (2) 大学卒業（見込み）者

4年制大学卒業者または2024年3月卒業見込みの者、およびそれと同等の資格を有する者

### (3) 国家資格保持者

大学入学資格を有し、次のいずれかの国家資格を有する者

看護師、保健師、助産師、理学療法士、作業療法士、言語聴覚士、視能訓練士、診療放射線技師、医師、歯科医師、薬剤師、臨床検査技師、臨床工学技士、義肢装具士、管理栄養士、あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゆう師、柔道整復師、社会福祉士、精神保健福祉士、公認心理師

### (4) 特殊技能に優れた者

スポーツや芸術などの分野での特殊技能に優れた者で、大学入学資格を有する者（社会人）

## 2. 募集人員

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	若干名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2024年 1月27日（土）
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2023年12月19日（火）～ 2024年 1月16日（火）[当日消印有効]
合格発表日	2024年 2月 5日（月）13：00
入学手続期間	2024年 2月 5日（月）～ 2月13日（火）[当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

## 4. 選抜方法・時間割

●出願書類および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。

試験時間	科目	配点
入室時間	9：00～ 9：40	—
1時限目	10：00～11：00(60分) 小論文(800字以内)	段階評価
2時限目	11：40～ 個人面接(約15分)	段階評価

# 留学生特別選抜

## 1. 出願資格

次のすべての条件を満たす者

- (1) 日本国籍を有しない者で、かつ日本国の永住許可を得ていない者
- (2) 外国において通常の課程による12年以上の学校教育を修了した者（2024年3月31日までに修了見込みの者を含む）、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。ただし、12年の課程のうち、日本の学校教育法に基づく小学校、中学校、高等学校、中等教育学校に在学した期間が通算3年以内である場合も資格を有する者とする。\*

\* 国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格（ドイツ）取得者、バカロレア資格（フランス）取得者 等  
詳しくは、文部科学省のサイト「大学入学資格について」

([https://www.mext.go.jp/a\\_menu/koutou/shikaku/07111314.htm](https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314.htm))

を参照してください。

※日本にある外国人学校や文部科学大臣が認定した在外教育施設に在学した場合は、その在学期間を日本の学校教育法に基づく小学校、中学校、高等学校、中等教育学校に在学した者と同様に扱います。

- (3) 入学時までに入出国管理及び難民認定法において「留学」の在留資格を取得できる者
- (4) 日本語での授業を受けるのに差し支えない程度の日本語能力を有する者
- (5) 独立行政法人日本学生支援機構による「日本留学試験」を2022年6月から2023年11月の間に受験している者（必ず「日本語」を受験していること）

※日本留学試験を複数回受験している場合は、いずれか1回分を志願者が選択してください。

※日本留学試験を受験できない日本以外の国から出願をする場合は、出願前2年以内に「日本語能力試験（JLPT）」のN2以上を受験し、その成績を証明する書類を提出できる者に限り出願を認めます（日本留学試験が実施されていない国に在住している者に限る）。



## 2. 募集人員

学部	学科	募集人員
医療学部	診療放射線学科	若干名

## 3. 入試日程・試験場

試験日	2024年 1月27日（土）
試験場	医療学部 福岡：福岡国際医療福祉大学 本館
出願期間	2023年12月19日（火）～ 2024年 1月16日（火）[当日消印有効]
合格発表日	2024年 2月 5日（月）13：00
入学手続き期間	2024年 2月 5日（月）～ 2月13日（火）[当日消印有効]

※試験場へのアクセスは、P.38を確認してください。

※海外から出願書類を郵送する場合は、出願期間開始日までに必ず入試・広報課に連絡してください。

## 4. 選抜方法・時間割

- 出願書類、日本留学試験および以下の科目の結果を総合して合否を判定します。
- 日本留学試験で、「日本語」以外の科目を受験している場合はその得点も合否判定の参考とします。

試験時間	科目	配点
入室時間	9：00～ 9：40	—
1時限目	10：00～11：00(60分)	小論文(600字以内)
2時限目	11：40～	個人面接(約15分～30分)

《日本留学試験の詳細は日本学生支援機構へ》

ホームページ：<https://www.jasso.go.jp/ryugaku/eju/index.html>

TEL：0570-55-0585 FAX：045-620-7962 E-mail：eju@sdj.co.jp





# 出願手続

■ インターネットによる出願方法

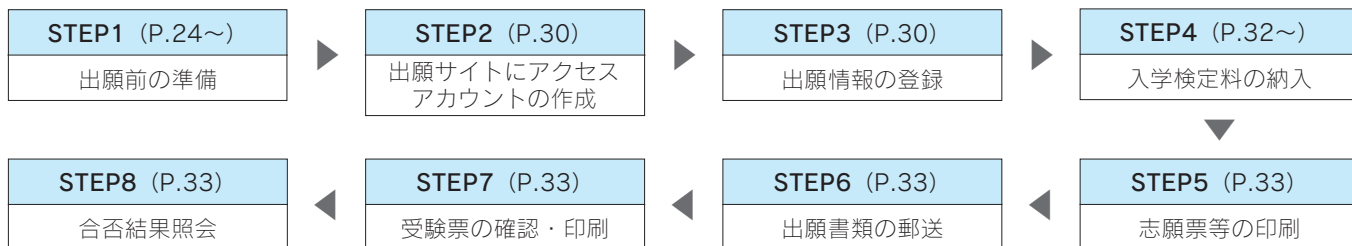
## 入学検定料

## 試験場案内

# インターネットによる出願方法

## <インターネットによる出願の流れ>

- 全入試区分ともインターネット出願サイト（以下、出願サイト）を利用して出願していただきます。
- 出願登録手順や方法等についての詳細は、本学の出願サイトを確認してください。
- 出願する入試区分により準備する書類が異なるので、よく確認して間違いのないようにしてください。



### STEP1 出願前の準備

#### ■ 必要なインターネット環境の確認

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン)    GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット	Android : 11.0以上 (Android Chrome 最新バージョン) iOS : 14.0以上 (Safari 最新バージョン)

※ブラウザの設定について

どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ・JavaScriptを有効にする。
- ・Cookieを有効にする。

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

#### ■ 必要な印刷環境の用意

「入学志願票」「デジタル受験票」等を印刷しますので、プリンターを用意してください。

A4 普通紙に印刷可能なカラープリンター（推奨）、またはモノクロ（白黒）プリンターを用意してください。自宅にプリンターがない場合は、パソコンやプリンターがある在学中の高校や塾・予備校を利用する、または知人に借りる等してください。また、コンビニエンスストアのネットプリントサービスを利用することも可能です。

#### ■ メールアドレスの用意

ユーザー登録の際にメールアドレスの入力が必要です。常に確認できるメールアドレスを登録してください。

フリーメール（Gmail や Yahoo! メールなど）や携帯電話のアドレスでも構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（@takagigakuen.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。

出願手続完了時、入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

#### ■ 入学検定料の納入方法の確認

各自に合った納入方法をあらかじめ決めておいてください。納入方法は下記3つの方法から選択できます。

1. コンビニエンスストア
2. ペイジー対応金融機関（ATM・ネットバンキング）
3. クレジットカード

#### ■ 顔写真データの用意

●出願サイトに顔写真データをアップロードしますので、あらかじめデータファイルを準備してください。

●顔写真は試験当日の本人確認の際に使用します。撮影の際は、以下の点に注意してください。

- ・ファイル形式はjpeg、ファイルサイズは3MB以内

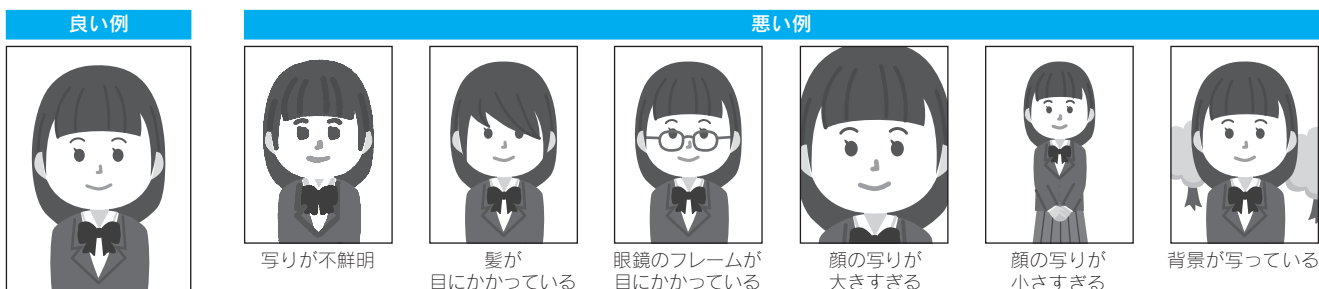
・出願前3ヶ月以内に撮影

・正面上半身、無帽、背景なし

・試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。

・デジタルカメラ、スマートフォン等で撮影した写真も可としますが、スナップ写真、不鮮明な写真、以下の悪い例のような写真は受付できません。

※本人であることが識別しにくいと判断した場合、再提出していただくことがあります。



#### ■ 出願用の封筒（角2サイズ）を用意

出願書類を郵送するため、市販の角2封筒を用意してください。

## ■ 出願書類の準備

- 出願する入試区分・志願者の経歴等により提出する書類が異なります。受験予定の入試区分別出願書類の一覧（下表）を確認して、必要な書類を準備してください。発行に時間がかかるものもありますので、余裕をもって準備してください。
- 調査書等の証明書類は必ず原本を提出してください。
- **一般選抜前期A日程とB日程、大学入学共通テスト利用選抜を1枚の志願票で同時出願する場合は、その他所定の出願書類も一部ずつの提出で構いません。**
- 一度出願した後、追加で出願を希望する場合は、追加出願する入試区分に必要な出願書類すべてをあらためて準備し、出願してください。
- チャレンジ受験（P.4参照）する場合も、あらためて所定の出願書類を提出してください。
- 身体等に障害のある志願者は、受験上および修学上の配慮内容により医師の診断書等を提出していただく場合があります（P.6参照）。
- **留学生特別選抜の出願書類等については、P.28～P.29を確認してください。**

## 全入試区分共通（留学生特別選抜以外）の出願書類について

### 【出願書類一覧】

入試区分	① 志願票	② 調査書等	③ 志願理由書（様式1）	④ 活動実績報告書（様式2-1） および活動実績を証明する書類 ※該当の希望者のみ（表外下*1参照）	⑤ 活動過程報告書（様式2-2）	⑥ 自己推薦書（様式3）	⑦ 推薦書（学校推薦型選抜（様式4））	⑧ 大学入学共通テスト成績請求票	⑨ 合格通知書のコピー	⑩ 出願資格に係る書類	⑪ 成績証明書 卒業証明書	⑫ 経歴書（様式7）	⑬ 戸籍抄本等
総合型選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*1	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	*2	*3	*4
学校推薦型選抜〔公募制〕	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*1	—	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	—	—
一般選抜前期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	—	—	—	*2	*3	*4
チャレンジ受験（一般選抜前期）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	—	—	<input type="checkbox"/>	—	*2	*3	*4
大学入学共通テスト利用選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	—	<input type="checkbox"/>	—	—	*2	*3	*4
チャレンジ受験（大学入学共通テスト利用選抜）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	—	—	—	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	*2	*3	*4
一般選抜後期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*1	—	—	—	—	—	*2	*3	*4
帰国生徒特別選抜	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*1	—	—	—	—	—	<input type="checkbox"/>	*3	*4
社会人特別選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	*1	—	—	—	—	<input type="checkbox"/>	*2	*3	*4

\*1 新型コロナウイルス感染症の影響による、大会や資格・検定試験等の中止等により、活動実績報告書（様式2-1）に結果を記載できない場合、該当の希望者は、活動過程報告書（様式2-2）に活動過程等の努力のプロセスを含めた内容を記載することができる。

\*2 専門学校・短期大学・大学等の学歴がある者

\*3 職務経歴（パート含む）がある者 ※在学中のものは除く

\*4 出願時点での姓が、提出書類に記載の姓と異なる者

…全員提出

### < 出願書類に関する注意事項 >

- 本学WEBサイトより、出願に必要な書類（**様式1**～**様式7**）を適宜印刷して使用してください。
- 出願書類の所定用紙は、必ず2024年度入試用を使用してください。
- 一度受理した書類の内容（志望学部・学科、入試区分、試験地等）の変更は一切認めません。
- 出願期間を過ぎて提出されたもの、および出願書類に不備のあるものは受理できません。提出する前に、不備や不足書類のないように確認してください。
- 一度納入した入学検定料や提出された出願書類はいかなる場合も返還しません。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や、合格および入学許可を取り消すことがあります。
- 外国語の証明書類等には日本語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。

上表の出願書類①～⑫の詳細は、P.26～27を確認してください

# インターネットによる出願方法

## ①志願票

- 出願サイト上で入力して作成する「Web入学志願票」です。STEP2 (P.30～)以降を確認し、出願登録を行ってください。入学検定料の支払後に印刷できます。

## ②調査書等

- 志願票1枚につき以下の(1)～(4)のうち該当する書類を一つ提出してください(コピー不可)。

### (1) 高等学校または中等教育学校卒業者および卒業見込みの者

「調査書(厳封されたもの)」を提出してください。

※卒業見込みの者は、最新の成績等が記載された調査書を提出してください。

※卒業者は、卒業後4月1日以降に発行された調査書であれば受け付けます。

### (2) 高等学校または中等教育学校卒業者のうち、卒業後5年以上経過等の理由により調査書を発行できない者

「卒業証明書」と「成績証明書(発行できない場合は単位修得証明書)」を提出してください。

※「単位修得証明書」も発行できない場合は、「卒業証明書」と当該学校作成の「調査書および単位修得証明書を発行できない旨を記載した文書」を提出してください。

### (3) 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格者および合格見込みの者

「合格(見込)成績証明書」を提出してください。

※高等学校等に在籍した期間がある場合は、在籍期間の「成績証明書」も一緒に提出してください。

※合格見込者は入学時に「合格証明書」および「合格成績証明書」を提出してください。

### (4) 外国における12年の課程を修了した者および修了見込みの者

「卒業(修了)証明書もしくは卒業(修了)見込証明書」と「成績証明書」を提出してください。

※日本と外国の双方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在籍中の「調査書」も一緒に提出してください。

## ③志願理由書(本学所定の用紙「様式1」)

- 志願理由や志望する医療福祉専門職をめざす理由および入学後の目標と抱負を、志願者が自筆で記入してください(コピー不可)。

※必ず1枚にまとめてください(文字数・文章量の指定はありません)。

※黒の筆記具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可)。

※社会人特別選抜の志願者は職務経歴・経験や出願資格をふまえて記入してください。

## ④活動実績報告書(本学所定の用紙「様式2-1」)および活動実績を証明する書類

- 課外活動や社会貢献活動、語学、取得資格等、特筆すべき活動実績を志願者が自筆で記入してください。

※必ず1枚にまとめてください。枠の追加は認めません。

※記入すべき内容がない場合も、必ず全員提出してください。

※語学・取得資格は中学入学以後のもの、その他の活動実績は高等学校入学以後のものに限ります。

※記入する活動実績についてはすべての項目を漏れのないように記入してください。

- 活動実績報告書に記載した内容を証明する書類(賞状、認定書、新聞・雑誌記事等)を必ず提出してください(活動実績を記入した者のみ提出)。

※証明書類は、1つの活動実績に対し1枚のみとし、A4サイズ(片面)にコピーして提出してください(証明書類は返却できませんので、原本は送付しないでください)。

※証明書類の右上に活動実績報告書の資料番号と同じ番号「①～③」を記入してください。

※紛失等の理由により、やむを得ず証明書類を提出できない場合は、活動実績報告書の資料番号欄の左横に「×」印を記入してください。

※提出する証明書類は、「ホッチキス留め」、「糊付け」などをしないでください。

※電子メディア(CD-ROM、DVD等)の提出は不可とします。

※その書類だけでは活動実績を十分に証明できない写真等の提出は不可とします。

※活動過程報告書(様式2-2)も提出する場合(任意)は、活動実績報告書にもその大会名や資格・検定試験名等を記載してください(詳細は下記の活動過程報告書の内容を参照)。

## 活動過程報告書(本学所定の用紙「様式2-2」) ※該当希望者のみ(任意)

- 新型コロナウイルス感染症の影響による、高等学校の臨時休業や大会、資格・検定試験等の中止等により、活動実績報告書(様式2-1)に結果を記載できない場合、該当の希望者は、活動過程報告書(様式2-2)に当初参加を予定していた大会や資格・検定試験等の活動過程等の努力のプロセスを含めた内容を記載することができます。

※該当の希望者のみ提出してください(任意)。

※活動過程報告書を提出する場合は、活動実績報告書(様式2-1)にも当初参加を予定していた大会名や資格・検定試験名などを記載し、表内それぞれの順位や取得級位等の結果を記載する欄に、「新型コロナウイルス感染症の影響により中止」等記載してください。なお、活動実績報告書(様式2-1)の該当の資料番号(表内左端の項目)を活動過程報告書に記載し、どの内容の活動過程であるか明確にわかるようにしてください。

※活動報告が複数ある場合でも、必ず1枚にまとめてください(提出枚数は1枚のみです。文字数・文章量の指定はありません)。

## ⑤自己推薦書(本学所定の用紙「様式3」)(総合型選抜)

- 志願者自身をアピールしうる課外活動や事柄等を、志願者が自筆で記入してください。

※記入欄の8割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。

※黒の筆記具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可)。

## ⑥ 推薦書（学校推薦型選抜用）（本学所定の用紙 [様式4](#)）

○出願前3ヶ月以内に作成、厳封されたものを提出してください（調査書と同封でも可）。

※パソコンで作成しても構いません。なお、様式は本学WEBサイトからWord形式のデータをダウンロードできます。

## ⑦ 大学入学共通テスト成績請求票

○大学入試センターから交付された令和6年度大学入学共通テスト成績請求票のうち、「[私立大学・公私立短期大学用](#)」を志願票の所定欄に貼付してください。

## ⑧ 合格通知書のコピー

○チャレンジ受験の場合、入学手続を済ませた学科の合格通知書のコピーを提出してください。

## ⑨ 出願資格に係る書類（社会人特別選抜）

○以下の（1）～（4）のうち出願資格を証明する書類を1通提出してください。

### （1）社会人

「経歴書（本学所定の用紙 [様式7](#)）」を提出してください。職場の上司等による「推薦書（社会人特別選抜用）（本学所定の用紙 [様式5](#)、厳封されたもの）」の提出は任意です。推薦者の有無が直接合否に影響することはありませんので、推薦者がいない場合は提出不要です。

### （2）大学卒業（見込み）者

大学の「卒業（見込）証明書」と「成績証明書」を提出してください。

### （3）国家資格保持者

国家資格免許証のコピー（A4サイズ）を提出してください。

### （4）特殊技能に優れた者

特殊技能を証明する賞状、認定書等のコピー（A4サイズ）を提出してください。

## ⑩ 成績証明書・卒業証明書

### ○帰国生徒特別選抜の志願者

次の（1）～（5）のうち、あてはまるものすべてについて該当する書類を提出してください（コピー不可）。なお、外国語の証明書類等には日本語訳を必ず添付してください。

#### （1）海外の高等学校卒業生および卒業見込みの者

海外の出身高等学校の「卒業（見込）証明書」を提出してください。

※氏名、生年月日、入学（転入学）年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。

※国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格（ドイツ）取得者、バカロレア資格（フランス）取得者等は、当該試験等の「成績証明書」を提出してください。

#### （2）海外の高等学校に在籍した期間のある者

在籍した海外の高等学校の「成績証明書」を提出してください。

※氏名、生年月日、入学（転入学）年、卒業（転学）年、学校名、各学年の成績（成績基準を含む）が記載された証明書を提出してください。転学した場合は、それぞれの高等学校の在籍期間における各学年の成績が記載された証明書を提出してください。

#### （3）日本の高等学校または中等教育学校に在籍した期間のある者

「調査書（最新の成績等が記入されている厳封されたもの）」を提出してください。「調査書」が発行できない場合は、在籍期間の「成績証明書（発行できない場合は単位修得証明書）」を提出してください。「単位修得証明書」も提出できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。

#### （4）海外での在籍期間が中学校課程を含んで2年以上になる者

在籍した海外の中学校が発行する「在籍証明書（入学（転入学）年月日および卒業（転学）年月日が明記されているもの）」を提出してください。

#### （5）高等学校等を卒業後、専門学校、短期大学、大学等の学歴があり、単位を修得している者

該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、卒業している場合は、「卒業証明書」も提出してください。

※単位を修得しておらず「成績証明書」を提出できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。

### ○総合型選抜・一般選抜前期・一般選抜後期・大学入学共通テスト利用選抜・社会人特別選抜の志願者

高等学校卒業以後に専門学校、短期大学、大学等で単位を修得している場合は、該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、卒業している場合は、「卒業証明書」も提出してください。

※単位を修得しておらず「成績証明書」を提出できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。

## ⑪ 経歴書（本学所定の用紙 [様式7](#)）

○職務経歴（パート等含む）がある場合は、志願者が自筆で、経歴書に記載されている【記入上の注意】にしたがって職務経歴（在職期間・職務内容等）をできるだけ詳しく記入してください。

※専門学校、短期大学、大学等に在学中の職務経歴は不要です。

## ⑫ 戸籍抄本等

○出願時点での氏名が調査書等の提出書類の表記と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する書類（戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）等）を提出してください。

# インターネットによる出願方法

## 留学生特別選抜の出願書類について

海外から出願書類を郵送する場合は、出願期間開始日までに必ず入試・広報課に連絡してください。

### 【出願書類一覧】

入試区分	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫
	志願票	志願理由書(様式1)	出身高校の卒業(見込)証明書	出身高校の成績証明書	留学生個人票(様式6)	大学等教育機関の成績証明書 大学等教育機関の卒業証明書	日本留学試験の 受験票のコピー	語学に関する取得資格を 証明する書類のコピー	日本語学校の成績証明書 日本語学校の出席証明書	支弁能力を証明する書類	在留資格を証明する書類	パスポートのコピー
留学生特別選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

…全員提出 △…該当者のみ提出

### <出願書類に関する注意事項>

- 外国語の書類等には日本語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合や成績基準の記載がない場合は、その説明を必ず添付してください。
- 出願に必要な書類等は、志願者の経歴等によって異なります。よく確認の上、書類の準備を行ってください。
- 証明書類が原本しか発行されない場合は出願書類について相談に応じます。入試・広報課まで問い合わせてください。
- 本学WEBサイトより、出願に必要な書類（様式1、様式6）を適宜印刷して使用してください。
- 一度受理した書類の内容（志望学部・学科、入試区分等）の変更は一切認めません。
- 出願期間を過ぎて提出されたもの、および出願書類に不備のあるものは受理できません。提出する前に、不備や不足書類のないように確認してください。
- 一度納入した入学検定料や提出された出願書類はいかなる場合も返還しません。
- 出願書類の記載事項と事実が相違していることが判明した場合には、出願受理や、合格および入学許可を取り消すことがあります。
- 日本留学試験を受験できない国から直接出願をする者で、日本語能力試験の成績を利用する者については、出願前に入試・広報課まで連絡してください。

### ①志願票

- 出願サイト上で入力して作成する「Web入学志願票」です。STEP2 (P.30～)以降を確認し、出願登録を行ってください。入学検定料の支払後に印刷できます。

### ②志願理由書（本学所定の用紙「様式1」）

- 志願理由や志望する医療福祉専門職をめざす理由および入学後の目標と抱負を、志願者が自筆で記入してください（コピー不可）。  
※必ず1枚にまとめてください（文字数・文章量の指定はありません）。  
※黒の筆記具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可）。

### ③出身高等学校の卒業（見込）証明書

- 出身高等学校の「卒業（見込）証明書」の原本を提出してください。  
※氏名、生年月日、入学（転入学）年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。

### ④出身高等学校の成績証明書

- 出身高等学校の「成績証明書」の原本を提出してください。  
※氏名、生年月日、入学（転入学）年、卒業（転学）年、学校名、各学年の成績（成績基準を含む）が記載された証明書を提出してください。  
※転学した場合は、それぞれの高等学校の在籍期間における各学年の成績が記載された証明書を提出してください。  
※日本の高等学校に在籍した者は、「調査書（最新の成績等が記載されている厳封されたもの）」を提出してください。

### ⑤留学生個人票（本学所定の用紙「様式6」）

- 「留学生個人票記入例（P.34～）」を参照し、すべての項目を記入してください。  
※在日保証人は、志願者が本学に入学してから卒業するまでの間日本に居住し、独立して生計を営んでいる日本人または外国人（日本に居住している本人の親や親戚も可）としてください。  
※必ず学費および生活費負担者本人が署名したものを提出してください。  
※入学手続き時には身元保証人が2名必要です。身元保証人は、本人の親、親戚、学費負担者等としますが、1名は必ず在日保証人とします。  
※黒の筆記具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可）。

**⑥大学等教育機関の成績証明書・卒業証明書**（高等学校等卒業以後の学歴がある者のみ（中退または休学中の者を含む））

○高等学校等卒業以後に専門学校、短期大学、大学等で単位を修得している場合は該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、卒業している場合は「卒業証明書」も提出してください。

※単位を修得しておらず「成績証明書」を提出できない場合は、その旨を任意の用紙に記入し、同封してください。

**⑦日本留学試験の受験票のコピー**

●成績を利用する回の受験票（または成績確認書）を、受験票全体が写るようにA4サイズにコピーして提出してください。

**⑧語学に関する取得資格を証明する書類のコピー**（留学生個人票に【語学に関する資格・試験スコア等】を記入した者のみ）

○留学生個人票に記載した、母国語以外の語学に関する資格や試験スコア等を証明する書類（認定書等）のコピーを提出してください。

※証明書類は、すべてA4サイズにコピーして提出してください（証明書類は返却できませんので、原本は送付しないでください）。

※同種の資格については、最も上級のを記入してください。

**⑨日本語学校等における成績証明書・出席証明書**（日本語学校や大学の別科等日本語教育機関の在籍（修了）者のみ）

○日本語学校や大学の別科等日本語教育機関の成績および出欠状況が確認できる証明書の原本を提出してください。

**⑩支弁能力を証明する書類**

●在学中の一切の経費の支弁能力を証明する書類（学費および生活費負担者の銀行の残高証明書等）の原本を提出してください。

※学費および生活費負担者と同じ名義の証明書を提出してください。

※上記証明の目安として、最低限、初年度の学生納付金と生活費が賄えることを示せる金額とします。

**⑪在留資格を証明する書類**（日本の在留資格を有する者のみ（「短期滞在」を除く））

○「在留カード」の両面コピー、または市区町村発行の住民票の原本を提出してください。

**⑫パスポートのコピー**

●パスポート（本人の氏名、生年月日、性別を表示する部分）をA4サイズにコピーして提出してください。

# インターネットによる出願方法

## STEP2 出願サイトにアクセスし、アカウント作成を行う

**【アカウント作成】** 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

●本学WEBサイト <https://fiuhw.takagigakuen.ac.jp/>へアクセス

福岡国際医療福祉大学WEBサイトにアクセスし、「WEB出願」のバナーをクリックします。

- ①出願サイト（Post@net）のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ②利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ③入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ④仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑤ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。



**【ログイン】** 下記手順に従ってログインし、本学を「お気に入り学校」に登録してください。

- ①メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ②「学校一覧」から「福岡国際医療福祉大学」を検索してください。
- ③検索結果から「福岡国際医療福祉大学」を選択し、「お気に入り登録」ボタンをクリックすると登録されます。

## STEP3 出願情報を登録する

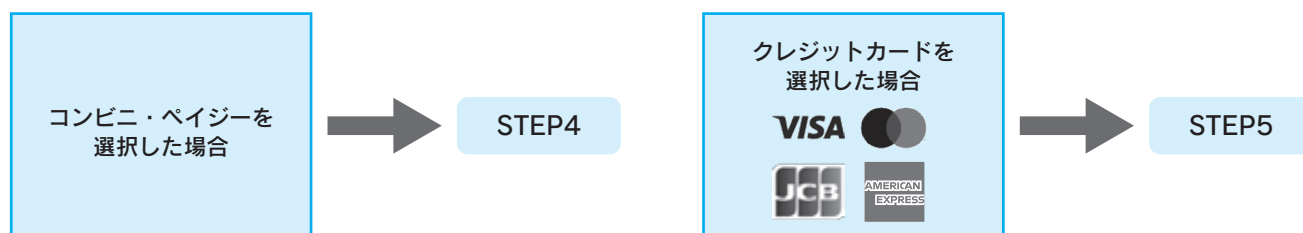
**【出願登録】** 出願サイト（Post@net）にログイン後、「学校一覧」から「福岡国際医療福祉大学」を選択し、「出願」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。

※出願登録の前に「はじめに」をよく読んでください（「出願」ボタンの左隣に「はじめに」ボタンがあります）。

- ①留意事項の確認
- ②入試区分の選択
- ③試験日、志望学部・学科、試験会場の選択
- ④出願内容の確認  
※入試区分、試験日、志望学部・学科、試験会場に誤りが無いか、十分に確認してください。
- ⑤志願者情報（氏名、住所等）の入力、写真アップロード
- ⑥志願者情報の確認  
※氏名、生年月日、住所、電話番号などに誤りが無いか、十分に確認してください。志願者情報の確認画面以降、内容の変更ができません。
- ⑦入学検定料納入方法の選択

納入方法を『コンビニ』または『ペイジー』を選択された場合は、支払番号確認画面に納入時に必要な番号が表示されます。STEP4（P.32～）で必要となりますので、必ずメモしてください。

『クレジットカード』を選択された場合は、カード情報を入力し、決済完了後、STEP5（P.33）に進んでください（入金完了メールが通知されます）。



アドミッションポリシー

募集人員  
入試日程

特待奨学生  
制度

受験上の注意

合格発表  
入学手続

学生納付金  
共通事項

入試情報

出願手続

入学検定料

試験場案内

所定用紙



## 【出願サイト登録時の注意点】

①入力できる文字の種類に制限があります。

入力できない場合は類似した文字や数字などに置き換えてください。

・ローマ数字（Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ・・・）→1・2・3

・JIS規格第1水準・第2水準以外の文字は類似した漢字に置き換えてください。例：高→高、崎→崎

・置き換えができない漢字がある場合はカタカナに置き換え、氏名の文字をカタカナで置き換える場合はすべてをカタカナで入力してください。

②出身校等学校欄について

次のいずれかに該当する場合は、入力指示に従って入力してください。

高等学校卒業程度認定試験	高等学校卒業程度認定試験に合格した者および2024年3月31日までに合格見込みの者
大学入学資格検定	大学入学資格検定に合格した者
外国の学校等	外国において、学校教育における12年の課程を修了した者および2024年3月31日までに修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
文部科学大臣の指定した者	海技教育機構（旧海員学校）の本科を卒業した者および2024年3月卒業見込みの者、国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格（ドイツ）取得者、バカロレア資格（フランス）取得者等
認定	大学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2024年3月31日までに18歳に達する者 いわゆる「飛び入学」で大学に入学した者（学校教育法第90条第2項の規定により大学に入学した者）であって、当該者をその後に入学者とする大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者
在外教育施設	文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を修了した者および2024年3月31日までに修了見込みの者
専修学校の高等課程	専修学校の高等課程を修了した者および2024年3月31日までに修了見込みの者

③履歴欄について

●高等学校等入学以降の学歴・職歴を入力してください。ただし、留学生特別選抜に出願する者は小学校入学以降、帰国生徒特別選抜に出願する者は中学校入学以降の学歴・職歴を入力してください。

●予備校（校舎等）・自宅学習・他大学在籍・職歴・無職期間等、期間に空きのないように開始年月の古い順から全てを入力してください。

●それぞれの履歴については、校名と、卒業見込・卒業・転学・転入学・中退・退職・在職等の状況を明確に入力してください。

履歴の入力例

&lt;2024年3月卒業見込みの場合&gt;

・2021年4月 △△△高等学校入学

・2024年3月 △△△高等学校卒業見込

・2021年4月 ◇◇◇高等学校入学

・2023年3月 ◇◇◇高等学校転学

・2023年4月 △△△高等学校転入学

・2024年3月 △△△高等学校卒業見込

&lt;既卒の場合&gt;

・2019年4月 △△△高等学校入学

・2022年3月 △△△高等学校卒業

・2022年4月 自宅学習

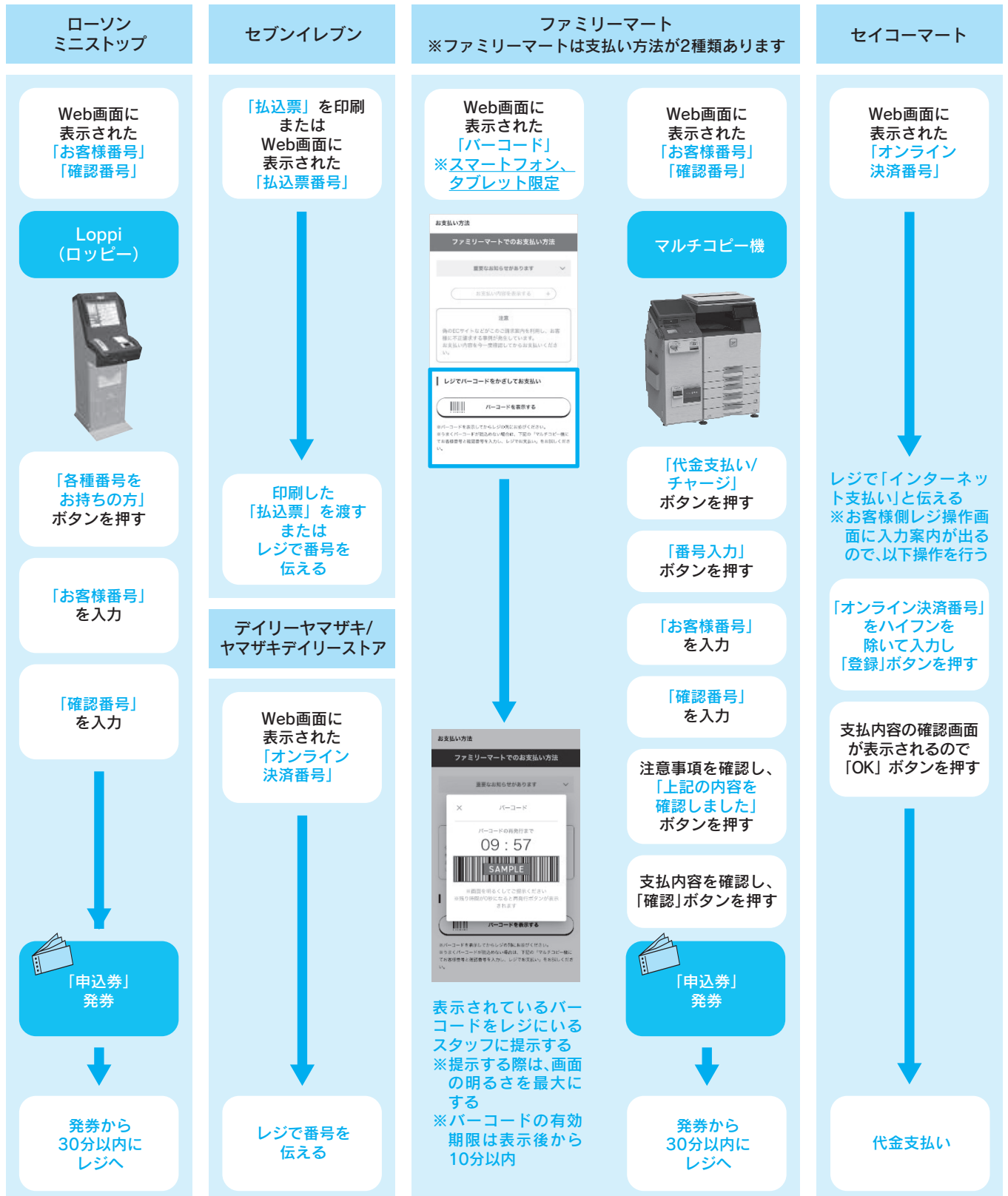
・2023年4月 □□□塾○○○校在籍中

# インターネットによる出願方法

## STEP4 入学検定料を納入する（コンビニ・ペイジーを選択した場合のみ）

- 出願登録した翌日の23:59まで（出願登録期限日に出願登録した場合は当日中）に、入学検定料を納入してください。
- 納入期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料納入ができなくなります。
- **入学検定料の割引制度は、一度の出願登録で同時に出願した場合のみ適用されます。** 後日追加で出願する場合は適用されません。
- 入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です。納入方法と入学検定料の納入額により手数料が異なります。
- 一度納入した入学検定料はいかなる場合も返還しませんので注意してください。

### コンビニエンスストア



※各コンビニエンスストアの仕様変更により、上記の操作方法が変更になる場合があります。最新の操作方は、出願サイト(Post@net)の「学校一覧」から「福岡国際医療福祉大学」を検索し、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払方法について」を参照してください。

アドミッション  
ポリシー

募集日程  
入試日程

特待奨学生  
制度

受験上の注意

合格発表  
入学手続

学生納付金  
共通事項

入試情報

出願手続

入学検定料

試験場案内

所定用紙

## ペイジー

## 銀行ATM 現金支払い キャッシュカード

ペイジー対応の  
銀行ATMを利用「料金払込  
(ペイジー)」  
を選択収納機関番号、お客様番号、  
確認番号  
を入力支払い方法を選択  
(現金または  
キャッシュカード)

支払い

※銀行のATMによってメニュー名称が異なります。

## インターネットバンキング 口座引落

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で支払方法を確認し入学検定料を納入してください。

## STEP5 志願票等を印刷する (A4サイズ)

## ●入学志願票・封筒貼付用宛名シートを印刷する

- 入学検定料の納入後に届く、『インターネット出願支払完了メール』記載の URL、または出願サイト (Post@net) にログインして「出願内容一覧」より「福岡国際医療福祉大学」を選択し、「**出願内容を確認**」から、「**Web入学志願票**」および「**封筒貼付用宛名シート**」をダウンロードしてください。
- ダウンロードしたファイルを、ページの拡大・縮小をせず、そのまま A4 サイズの白紙に印刷してください。

## STEP6 出願書類を郵送する

## ①提出書類の確認

STEP 1 で確認した、出願に必要な書類 (調査書、志願理由書等) を準備してください。

## ②市販の封筒 (角2サイズ) を準備する

STEP 5 で印刷した「封筒貼付用宛名シート」を市販の角2封筒に貼り、封筒貼付用宛名シートにある提出書類のチェック表を利用して、不備や不足書類のないように出願書類 (印刷した「Web入学志願票」や学校が発行する「調査書」、その他STEP 1 に記載されている出願に必要な提出書類) を確認しながら封入してください。

## ③郵便局窓口で郵送手続き

最寄りの郵便局の窓口から、**簡易書留・速達**で郵送してください。

※STEP6までを各入試区分の出願期間 [当日消印有効] 内に終えてください。

## STEP7 受験票を確認・印刷する

- 出願書類が本学に到着して通常5日以内 (土曜・日曜・祝日・年末年始を除く) に、登録されたメールアドレスへ『福岡国際医療福祉大学受験票作成完了メール』をお送りします。メール記載のURL、または出願サイト (Post@net) にログインして「出願内容一覧」より「福岡国際医療福祉大学」を選択し、「**出願内容を確認**」から「**デジタル受験票**」をダウンロードしてください。
  - ダウンロードしたファイルを、ページの拡大・縮小をせずにA4サイズの白紙に印刷してください。
  - 印刷した受験票を確認し、次の事項に誤りがある場合は至急、入試・広報課まで連絡してください。  
①入試区分 ②志望学部・学科 ③氏名 ④試験日 ⑤試験場
- ※受験日の3日前までに受験票が印刷可能にならない場合は、入試・広報課に連絡してください。  
※受験票は入試区分ごとに発行されます。

受験票は郵送しません。受験票は必ず志願者が印刷の上、試験当日持参してください。

## STEP8 合否結果を照会する (合格発表日)

【合否結果照会】合格発表日 (13:00 以降) に下記手順に従って合否結果を確認してください。

- 出願サイト (Post@net) にログインし、「出願内容一覧」より「福岡国際医療福祉大学」の「**合否結果照会**」を選択します。受験内容を確認し間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。

# 留学生個人票記入例（留学生特別選拔出願者対象）

2024年度 福岡国際医療福祉大学

様式 6

## 留学生特別選抜

## 留学生個人票

(注意) 日本語で記入してください。

\* 記入しないでください。

*
*

2024年 1月 5日

【志願者】志願者の欄は本人が自筆で記入してください。

①

国籍	中国			
氏名	姓 (FAMILY NAME)	名 (FIRST NAME, MIDDLE NAME)		性別
	カタカナ	ワン	ユウユウ	
	Alphabet ※1	WANG	YUYU	
	漢字 ※2	王	悠悠	
※1 パスポートと同じ表記(大文字)で記入してください。 ※2 漢字名のない場合は記入する必要はありません。				

【日本留学試験】成績を利用する試験の年度、回、月と受験番号を記入してください。

②

2023年度 第 1 回 ( 6 月実施)	受験番号	99 * 9999 * 999999
-----------------------	------	--------------------

【語学に関する資格・試験スコア等】母国語以外の語学に関する資格や試験スコアがある場合は、記入してください。

③

取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・スコア等
2022年 7月	日本語能力試験	日本国際教育支援協会	N2
2022年 9月	TOEIC	国際ビジネスコミュニケーション協会	580

【保護者】

④

氏名	フリガナ ワン フェイフェイ 王 飛飛	本人との関係	父
住所	〒100000 中国 北京市 ○○区○路○号 TEL 86 010 ×××××××		

【在日保証人】

⑤

氏名	フリガナ フクオカ タロウ 福岡 太郎	本人との関係	父の友人
住所	〒810-0000 福岡県福岡市○○区△△1-2-3 TEL 092-000-0000		
勤務先	自営業 (○○商店)		
勤務先住所	〒 - 上記と同じ TEL		

【学費および生活費負担者】

⑥

氏名	フリガナ ワン フェイフェイ 王 飛飛	本人との関係	父
住所	〒100000 中国 北京市 ○○区○路○号 TEL 86 010 ×××××××		
勤務先	△△有限公司		
勤務先住所	〒100000 中国 北京市 ○○区○路○号 TEL 86 010 9999999		
※3 上記志願者が貴大学に入学した際は、学費および生活費等について私が責任をもって負担いたします。 学費および生活費負担者署名(自筆) <span style="float: right;">王 飛飛 (印)</span>			

※3 学費および生活費負担者が自筆で署名してください。

【家族状況】

⑦

氏名(カタカナで記入)	続柄	年齢	職業	備考
ワン フェイフェイ	父	55	会社員	△△有限公司
ワン ホアンホアン	母	48	主婦	

アドミッション  
ポリシー

募集人員  
入試日程

特待奨学生  
制度

受験上の注意

合格発表  
入学手続

学生納付金  
共通事項

入試情報

出願手続

入学検定料

試験場案内

所定用紙

海外から出願書類を郵送する場合は、出願期間開始日までに必ず入試・広報課に連絡してください。

日本語で、ていねいにはっきりと記入してください。記入方法で不明な点がある場合は、入試・広報課に問い合わせてください。

①	志願者	国籍・氏名・性別を志願者本人が自筆で入力してください。 ※アルファベット記入欄はパスポートと同じ表記(大文字)で記入すること ※漢字記入欄は漢字名のある者のみ記入すること
②	日本留学試験	成績を利用する日本留学試験の実施回と受験番号を記入してください。
③	語学に関する資格・試験スコア等	母国語以外の語学に関する資格や試験スコアがある場合は、記入してください。 ※同種の資格については最も上級のを記入すること ※取得資格を証明する書類をA4サイズにコピーして提出すること ※日本留学試験に代えて日本語能力試験のN2以上の成績をもって出願する場合(P.22参照)は、この欄に日本語能力試験の成績を必ず記入すること
④	保護者	保護者の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号を記入してください。
⑤	在日保証人	日本での保証人の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号を記入してください。 ※在日保証人は必ず記入すること ※在日保証人は、志願者が本学に入学してから卒業するまでの間日本に居住し、独立して生計を営んでいる日本人または外国人(日本に居住している本人の親や親戚も可)とすること
⑥	学費および生活費負担者	志願者本人の学費および生活費を負担する者の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号を記入してください。 ※署名欄は学費および生活費負担者が必ず自筆で署名すること ※印鑑がない場合は押印不要
⑦	家族状況	家族の氏名(カタカナで記入)、続柄、年齢、職業を記入してください。

# インターネット出願 Q & A

**Q** 自宅にパソコンやプリンターがなくても出願できますか？

**A** 出願できます。  
パソコンは、自宅以外でもインターネットにつながっていれば、インターネットによる出願が可能です。  
また、プリンターがない場合は、コンビニエンスストアのネットプリントサービスで印刷することもできます。

**Q** 氏名や住所の漢字が登録の際にエラーになってしまいます。

**A** 氏名や住所などを入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は代替の文字（漢字またはカナ）を入力してください。  
〈例〉高木→高木、山崎→山崎、（ローマ数字）Ⅲ→3

**Q** ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

**A** GoogleツールバーやYahoo!ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。インターネット出願サイトPost@net（home.postanet.jp、www.postanet.jp）のポップアップを常に許可するよう設定してください。

**Q** 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

**A** 入学検定料支払い後の出願情報（入試区分、学部学科、試験会場等）の変更は認めません。出願登録時に間違いのないよう確認してください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。

なお、出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、入学検定料の納入前と後で対応が異なります。

【入学検定料納入前】

既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更することができます。再度、出願登録を行った際のアカウント情報と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の納入を行ってください。

【入学検定料納入後】

入試・広報課（TEL.092-832-1200）へお問い合わせください。ただし、氏名・住所等の基本情報以外は変更することができません。

**Q** 出願登録をしましたが、「出願確認メール」が届きません。

**A** 主な原因として、メールアドレスの入力ミス、あるいはメールソフトのフィルターで「迷惑メール」フォルダーに分けられている等が考えられます。特に、携帯電話の場合はドメイン「@takagigakuen.ac.jp」、「@postanet.jp」を受信できるように、事前に設定しておいてください。

**Q** 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

**A** メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスで登録いただくことを推奨します。

**Q** 出願登録した内容の確認はできますか？

**A** 出願サイト（Post@net）へログインし、「出願内容一覧」より「福岡国際医療福祉大学」を選択し、「出願内容を確認」から登録した内容を確認することができます。

**Q** コンビニ・ペイジーでの支払いに必要な番号を忘れました。

**A** 出願サイト（Post@net）へログインし、「出願内容一覧」より福岡国際医療福祉大学の「出願内容を確認」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。  
なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料の納入ができなくなります。

出願サイト上にある「事前準備・FAQ」（「学校一覧」→「福岡国際医療福祉大学」→「はじめに」）にもインターネット出願に関する Q&A を掲載しています。併せて確認してください。

# 入学検定料

- 一度納入した入学検定料はいかなる場合も返還しませんので、出願申込の際は注意してください。

入試区分	入学検定料	同時出願入学検定料		既入学手続き者 (チャレンジ受験する者) 入学検定料
		一般選抜A日程・B日程 同時出願	一般選抜A日程・B日程 大学入学共通テスト利用選抜 同時出願	
総合型選抜	30,000円	—	—	—
学校推薦型選抜 [公募制・指定校制]	30,000円	—	—	—
一般選抜前期	A日程	50,000円 (10,000円割引)	60,000円 (20,000円割引)	10,000円*
	B日程			10,000円*
大学入学共通テスト利用選抜	20,000円	—	—	10,000円*
一般選抜後期	30,000円	—	—	—
帰国生徒特別選抜	30,000円	—	—	—
社会人特別選抜	30,000円	—	—	—
留学生特別選抜	30,000円	—	—	—

\* 総合型選抜、学校推薦型選抜 [公募制・指定校制]、帰国生徒特別選抜の既入学手続き者が、入学手続きを完了した学科を第一志望として受験する場合に適用されます。

## ＜入学検定料の割引について＞

### 入学検定料が割引になる出願パターン

- ①一般選抜前期 A 日程・ B 日程を同時に申し込む場合
- ②上記①に加え、大学入学共通テスト利用選抜も同時に申し込む場合
- ③チャレンジ受験の場合 (P.4参照)

※上記①②の入学検定料割引の適用は、一度の出願登録で同時出願した場合に限ります。後日追加で申し込んだ場合は、入学検定料割引の出願パターンに該当しても入学検定料の割引は適用されません。

## ＜納入期間＞

- 出願登録した翌日の23:59までが納入期間となります(出願登録期限日に出願登録した場合は当日中)。  
※入学検定料の納入が確認できない場合、出願を受け付けることができません。  
※納入期限を過ぎると出願登録が無効となります。

## ＜納入方法＞

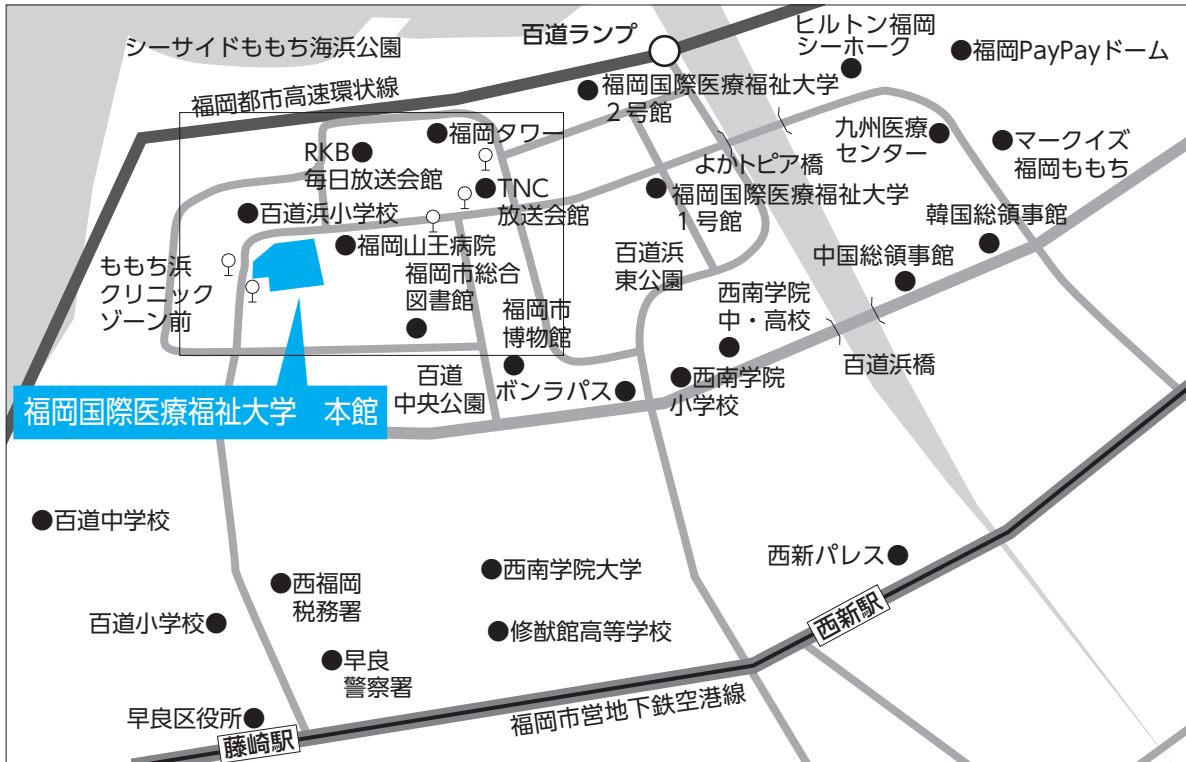
- 下記の4つの方法から選択してください。納入の際、入学検定料の他に手数料が別途必要となります。  
納入方法の詳細については、出願サイトの『はじめに』(「学校一覧」→「福岡国際医療福祉大学」)内の『入学検定料のお支払方法について』を参照してください。  
※**レシートや取扱明細書は、試験が終了するまで大切に保管してください。**

1. **コンビニエンスストア**  
出願登録後、選択したコンビニエンスストアの店舗にて現金で納入
2. **金融機関ATM (Pay-easy)**  
出願登録後、ゆうちょ銀行・Pay-easyマークがついている金融機関ATMにて現金またはキャッシュカードで納入
3. **ネットバンキング**  
出願登録後、ネットバンクの支払い画面にアクセスして納入
4. **クレジットカード**  
出願サイトの登録完了時点で決済が完了

福岡試験場

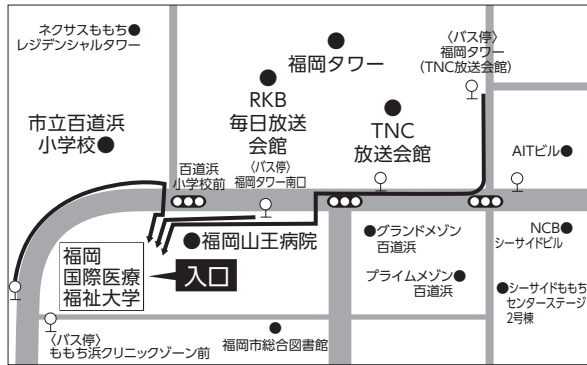
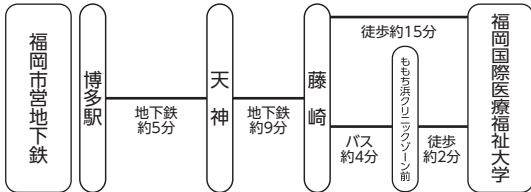
福岡国際医療福祉大学 本館

【所在地】福岡県福岡市早良区百道浜3-6-40

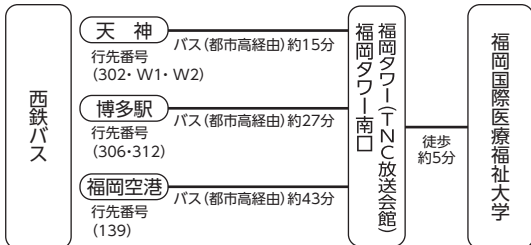


交通機関のご案内

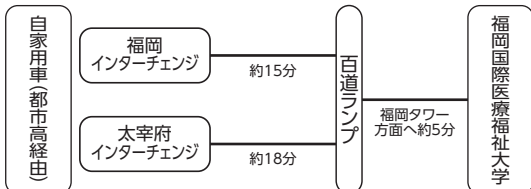
【福岡市営地下鉄】「藤崎」駅下車、徒歩約15分  
 【福岡市営地下鉄 + 西鉄バス】  
 「ももち浜クリニックゾーン前」バス停下車、徒歩約2分



【西鉄バス】  
 「福岡タワー（TNC 放送会館）」バス停下車、徒歩約5分  
 「福岡タワー南口」バス停下車、徒歩約5分



【自家用車（都市高経由）】  
 福岡都市高速1号線百道ランプより福岡タワー方面へ約5分



※福岡試験場は志望学部の入試区分により、試験会場が異なります。診療放射線学科以外を第一志望とする者は、「看護学部・医療学部2024学生募集要項」を必ず確認してください。

アドミッションポリシー

募集人員  
入試日程

特待奨学生  
制度

受験上の注意

合格発表  
入学手続

学生納付金  
共通事項

入試情報

出願手続

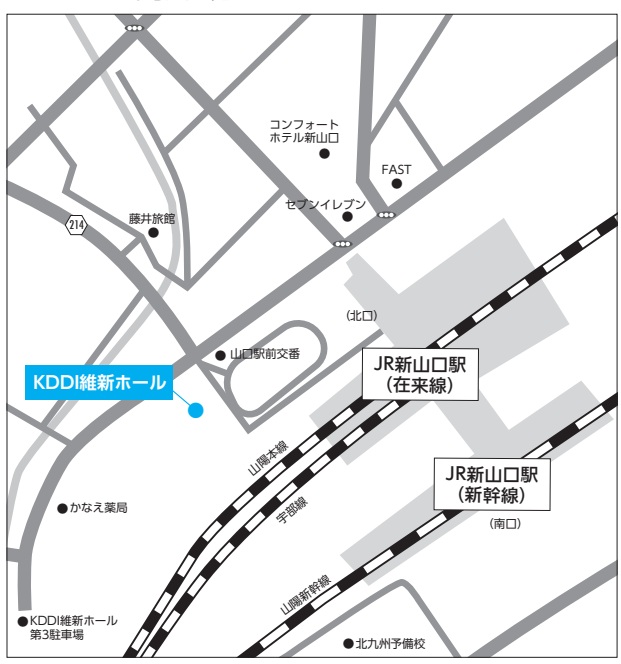
入学検定料

試験場案内

所定用紙



## 山口試験場



KDDI維新ホール

【所在地】山口県山口市小郡令和1丁目1-1  
 ● J R 「新山口駅」北口から徒歩約2分

## 長崎試験場



長崎県勤労福祉会館

【所在地】長崎県長崎市桜町9-6  
 ● 長崎電気軌道「市役所電停」から徒歩約3分  
 ● 長崎県営バス「市役所上バス停」から徒歩約2分  
 ● J R 「長崎駅」から徒歩約15分

## 大分試験場



J:COM ホルトホール大分

【所在地】大分県大分市金池南1-5-1  
 ● J R 「大分駅」上野の森口から徒歩約2分

## 鹿児島試験場



ホテルマイステイズ鹿児島天文館

【所在地】鹿児島県鹿児島市山之口町2-7  
 ● 鹿児島市営電車「高見馬場電停」から徒歩約3分  
 ● J R 「鹿児島中央駅」から徒歩約17分

---

アドミッション  
ポリシー

---

募集人員  
入試日程

---

特待奨学生  
制度

---

受験上の注意

---

合格発表  
入学手続

---

学生納付金  
共通事項

---

入試情報

---

出願手続

---

入学検定料

---

試験場案内

---

所定用紙

---

## 所 定 用 紙

- 志 願 理 由 書 ( 様式1 : 入試区分共通)
- 活 動 実 績 報 告 書 ( 様式2-1 : 入試区分共通)
- 活 動 過 程 報 告 書 ( 様式2-2 : 入試区分共通)
- 自 己 推 薦 書 ( 様式3 : 総合型選抜用)
- 推 薦 書 ( 様式4 : 学校推薦型選抜〔公募制〕用)
- 推 薦 書 ( 様式5 : 社会人特別選抜用)
- 留 学 生 個 人 票 ( 様式6 : 留学生特別選抜用)
- 経 歴 書 ( 様式7 )

- 本学WEBサイトの「入試情報」に掲載の「出願関連所定用紙一式」から必要な様式を印刷できます。

⇒ <https://fiuhw.takagigakuen.ac.jp/exam/>



- 提出する出願書類についての詳細は、「医療学部 診療放射線学科 2024 学生募集要項 (追補版)」のP.25～(留学生特別選抜はP.28～)を確認してください。

### 〈記入上の注意〉

- 所定用紙は、以下の方法で記入・修正してください。

用紙の種類	記 入	修正する場合
志願理由書 活動実績報告書 活動過程報告書 自己推薦書 留学生個人票 経歴書	黒の筆記具を使用すること (ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、HB以上の黒鉛筆でも可) 志願者本人が自筆で記入すること	修正液や修正テープも 使用可

- 日付は西暦で記入してください
- 記入する際は濃くはっきりと記入してください



2024年度 福岡国際医療福祉大学

\*記入しないでください。

\*

\*

入試区分共通

## 志 願 理 由 書

年 月 日

フリガナ

氏 名

※黒の筆記具（HB以上の黒鉛筆も可）を使用し、志願者が自筆で記入してください。

※必ず1枚にまとめてください。

〈キリトリ線〉

5行

10行

15行

20行

25行



\*記入しないでください。

\*

\*

## 入試区分共通

## 活動実績報告書

年 月 日

志望学部	学部	フリガナ	
志望学科	学科	氏名	

※必ず1枚にまとめてください。枠の追加は認めません。

※この書類は記入すべき内容がない場合も必ず全員提出してください。

※1～4の各活動実績について記入すべき内容がない場合は、各欄の最上段にのみ「記載事項なし」と記入してください。何も記入がない場合は「記載事項なし」とみなします。

※記載する活動実績の内容を証明する書類（賞状、認定書、新聞・雑誌記事等）を必ず提出してください。なお、証明書類は1つの活動実績に対し1枚のみとし、A4サイズ（片面）にコピーして提出してください。やむを得ず活動実績を証明する書類を提出できない場合は、資料番号欄の左横に「×」印を記入してください。

※コピーした証明書類の右上に資料番号欄と同じ番号「①～③」を記入してください。

※活動過程報告書（様式2-2）も提出する場合（任意）は、活動実績報告書にもその大会名や資格・検定試験名等を該当する下表1～4に記載し、順位や取得級位等の結果を記載する欄に、「新型コロナウイルス感染症の影響により中止」等記載してください。

## 1. 大会・コンクール等（高校入学以後の実績に限る）

資料番号	開催年月	大会・コンクール等の名称	種目名	大会全体の参加人数・参加団体数	順位・成績・記録（個人・団体）
①	年 月				
②	年 月				
③	年 月				
④	年 月				

## 2. 語学等（語学に関する資格・試験スコア等）

資料番号	取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・スコア等
⑤	年 月			

## 3. 資格等（同種の資格については最も上級のを1つ記入すること）

資料番号	取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・段位等
⑥	年 月			
⑦	年 月			
⑧	年 月			
⑨	年 月			

## 4. 課外活動・社会貢献活動等（高校入学以後の活動に限る）

資料番号	活動の期間（年月～年月）または実施日	活動の概要（団体の場合、自己の役割・役職等を記入すること）
⑩		
⑪		
⑫		
⑬		





入試区分共通

\*記入しないでください。

\*

\*

## 活動過程報告書

年 月 日

志望学部	学部	フリガナ	
志望学科	学科	氏名	

※該当の希望者のみ提出してください（任意）。

※活動過程報告書を提出する場合は、活動実績報告書（様式2-1）にも当初参加を予定していた大会名や資格・検定試験名等を記載し、表内それぞれの順位や取得級位等の結果を記載する欄に、「新型コロナウイルス感染症の影響により中止」等記載してください。なお、活動実績報告書の該当の資料番号（表内左端の項目）を活動過程報告書に記載し、どの内容の活動過程であるか明確にわかるようにしてください。

※活動報告が複数ある場合でも、必ず1枚にまとめてください（提出枚数は1枚のみです。文字数・文章量の指定はありません）。

活動実績報告書 (様式2-1) の資料番号	大会・資格等の名称	活動過程記載欄 (中止等により参加できなかった大会・資格・検定試験等の努力のプロセス等)

〈キリトリ線〉



2024年度 福岡国際医療福祉大学

\*記入しないでください。

\*

\*

総合型選抜

自 己 推 薦 書

年 月 日

志望学部	学部	フリガナ	
	志望学科	学科	

※黒の筆記具（HB以上の黒鉛筆も可）を使用し、志願者が自筆で記入してください。

※本紙の記入欄の8割以上を記入し、必ず1枚にまとめてください。

5行  
10行  
15行  
20行  
25行

〈キリトリ線〉



\*記入しないでください。

2024年度 福岡国際医療福祉大学

学校推薦型選抜 [公募制]

## 推薦書

年 月 日

福岡国際医療福祉大学 学長殿

学校名 \_\_\_\_\_

学校長 \_\_\_\_\_ 公印 \_\_\_\_\_

下記の生徒は、貴大学の入学適格者と認め、責任をもって推薦いたします。

## 記

氏名	志望学部	学部	志望学科	学科		
生年月日	年 月 日	卒業年月日	年 月 日	卒業見込・卒業	性別	男・女

※生年月日と卒業年月日は西暦で記入してください。

推薦理由

特記事項 (人物の特徴・性格・諸活動の内容等)

記載者と志願者との関係

記載者の職位

記載者の氏名

印

(注) パソコンで作成していただいても結構です。様式は本学WEBサイトからWord形式のデータをダウンロードできます。  
記入・捺印の上、厳封して志願者へお渡してください。



\*記入しないでください。

\*

\*

2024年度 福岡国際医療福祉大学

社会人特別選抜

## 推薦書

年 月 日

福岡国際医療福祉大学 学長殿

下記の者は、貴大学の入学適格者と認め、責任をもって推薦いたします。

記

氏名	志望学部	学部	志望学科	学科
	性別	男・女	生年月日	年 月 日

推薦理由

特記事項（人物の特徴・性格・諸活動の内容等）

〈キリトリ線〉

推薦者氏名

印

住所 〒 - TEL ( )

志願者との関係

(注) パソコンで作成していただいても結構です。  
記入・捺印の上、厳封して志願者へお渡してください。





## 留学生特別選抜

## 留学生個人票

(注意) 日本語で記入してください。

\* 記入しないでください。

*
*

【志願者】志願者の欄は本人が自筆で記入してください。

年 月 日

国籍				※ 1 パスポートと同じ表記(大文字)で記入してください。 ※ 2 漢字名のない場合は記入する必要はありません。
氏名	カタカナ	姓 (FAMILY NAME)	名 (FIRST NAME, MIDDLE NAME)	性別
	Alphabet ※ 1			男・女
	漢字 ※ 2			

【日本留学試験】成績を利用する試験の年度、回、月と受験番号を記入してください。

年度	第	回	(	月実施)	受験番号			*			*							
----	---	---	---	------	------	--	--	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

【語学に関する資格・試験スコア等】母国語以外の語学に関する資格や試験スコアがある場合は、記入してください。

取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・スコア等
年 月			
年 月			

## 【保護者】

氏名	フリガナ	本人との関係
住所	〒	TEL

## 【在日保証人】

氏名	フリガナ	本人との関係
住所	〒 -	TEL
勤務先		
勤務先住所	〒 -	TEL

## 【学費および生活費負担者】

氏名	フリガナ	本人との関係
住所	〒	TEL
勤務先		
勤務先住所	〒	TEL

※ 3 上記志願者が貴大学に入学した際は、学費および生活費等について私が責任をもって負担いたします。  
学費および生活費負担者署名(自筆) (印)

※ 3 学費および生活費負担者が自筆で署名してください。

## 【家族状況】

氏名(カタカナで記入)	続柄	年齢	職業	備考



\*記入しないでください。

*	
*	

# 経 歴 書

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

**【記入上の注意】**

- 1) 志願者が **自筆** で職務経歴（在職期間・職務内容等）をできるだけ詳しく記入してください。
- 2) 同一在籍先で転勤・配置換え等で職務内容が異なる場合は欄を変えて記入してください。
- 3) 1枚の用紙で記入欄が不足する場合は、記入前にコピーをとるか、本学WEBサイトからダウンロードして複数枚提出してください。
- 4) 履歴は **西暦** で記入してください。

フリガナ	
氏 名	

在 籍 先		期 間	年 月～ 年 月
所属部署		雇用形態	
職位および職務内容			
在 籍 先		期 間	年 月～ 年 月
所属部署		雇用形態	
職位および職務内容			
在 籍 先		期 間	年 月～ 年 月
所属部署		雇用形態	
職位および職務内容			
在 籍 先		期 間	年 月～ 年 月
所属部署		雇用形態	
職位および職務内容			

〈キリトリ線〉




## 個人情報の取り扱いについて

志願者の氏名、住所、その他の個人情報については、以下の用途にのみ利用し、本人の承諾なしに第三者へ開示・提供することはありません。ただし、入学試験の実施や入学に伴う資料の発送等については、本学が個人情報保護における安全管理等を十分に確認した上で、業務委託先へ個人情報を開示・提供する場合がありますので、あらかじめご了承ください。なお、この場合においても、個人情報は本学が明示する用途にのみ使用し、委託した業務内容を超えて利用することはありません。

利用目的	<ul style="list-style-type: none"><li>●入学試験の実施に伴う利用</li><li>●合格発表および入学手続きに伴う利用</li><li>●入学前教育の実施に伴う利用</li><li>●入学試験および入学後に行う統計資料の作成</li><li>●入学後の修学関係などに伴う利用</li><li>●その他、本学の教育・研究、学生支援に必要な場合</li></ul>
備考	<ul style="list-style-type: none"><li>●高等学校の進路指導に配慮し、本学志願者の氏名、志望学部・学科、入試結果および入学後の修学状況を出身学校へ報告する場合があります。</li><li>●学校推薦型選抜志願者については、氏名、志望学部・学科および入試結果を出身学校長宛に通知します。</li><li>●入学前教育受講対象者については、受講対象者の個人情報を業務委託先に通知する場合があります。</li><li>●個人情報の訂正・削除・利用停止の請求があった場合は、本人であることを確認した上で迅速かつ適切に対応します。問い合わせは入試・広報課にお願いします。</li></ul>

 福岡国際医療福祉大学

---

住所	〒814-0001 福岡県福岡市早良区百道浜 3-6-40 (本館)
フリーダイヤル	 0120-05-5931 (月~土 / 9:00~17:00)
TEL	092-832-1200
FAX	092-832-1167
E-mail	nyushi@takagigakuen.ac.jp
WEBサイト	<a href="https://fiuhw.takagigakuen.ac.jp/">https://fiuhw.takagigakuen.ac.jp/</a>